



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

1. INTRODUÇÃO

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como levantar os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

2. DADOS DO PROCESSO

Unidade funcional responsável pela Contratação	Divisão de Licitação
Objeto	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de organização de eventos e demais serviços correlatos, abrangendo as atividades de concepção, planejamento, organização, coordenação/execução e assessoria, com fornecimento de infraestrutura, serviços de lanche (coffee-break), alimentação, bebida, locação de espaço físico, equipamentos, mobiliário, ornamentação, confecção e fornecimento de materiais para a realização da Semana de Enfermagem 2025 e a 1ª Corrida e Caminhada da Enfermagem Piauiense em atendimento às demandas do Conselho Regional de Enfermagem do Piauí - COREN/PI.
Nº do Processo	00244.92/2025.COREN-PI

3. NORMATIVOS QUE DISCIPLINAM OS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS

3.1. Lei 14.133/2024 - Estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

3.2. Instrução Normativa nº 58/2022 - Dispõe sobre a elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP, para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, e sobre o Sistema ETP digital.

4. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

4.1. O objetivo desta contratação é selecionar empresas especializadas em eventos, compreendo a organização, execução e acompanhamento para a realização completa e bem-sucedida da Semana da Enfermagem Coren - PI 2025 - "Saúde Mental e Bem-Estar do Profissional de Enfermagem" e da 1ª Corrida e Caminhada da Enfermagem promovidas pelo Conselho Regional de Enfermagem do Piauí (COREN-PI). As empresas contratadas serão responsáveis por todos os aspectos necessários para a realização dos eventos, incluindo concepção, planejamento, organização, coordenação, execução, e assessoria técnica. O escopo de serviços abrange desde a montagem de infraestrutura, locação de espaços físicos e equipamentos, até a disponibilização de serviços de alimentação e suporte logístico. Além disso, os fornecedores deverão proporcionar serviços de coffee-break, alimentação, mobiliário, ornamentação, confecção e fornecimento de materiais e impressos, bem como toda a estrutura e logística necessários para os eventos, de forma a atender as demandas de operacionalização, execução e acompanhamento das atividades. A realização ocorrerá em várias cidades do Estado do Piauí, com foco inicial em Teresina, durante o mês de maio de 2025, conforme detalhado na tabela de itens.

4.2. O Conselho Regional de Enfermagem do Piauí é uma Autarquia Federal fiscalizadora do exercício da profissão de Enfermagem que foi criado pela Lei nº 5.905, de 12 de julho de 1973 e fundado em 1975. Desde então, avanços consistentes e frequentes foram evidenciados, a partir de transformações administrativas e do apoio efetivo do Conselho Federal de Enfermagem-COFEN. Sua estrutura administrativa encontra-se disposta numa sede própria localizada em Teresina, capital do estado do Piauí, com três subseções próprias localizadas nas regiões de Parnaíba, Picos e Floriano, e quatro escritórios administrativos localizados em São Raimundo Nonato, Bom Jesus, Piripiri e Corrente. Em 2020 o governo do Estado do Piauí sancionou a Lei nº 7.412 que institui e inclui no Calendário Oficial do Estado do Piauí a Semana de Enfermagem, sendo a mesma comemorada anualmente de 12 a 20 de maio. Por determinação, decretada e sancionada pelo poder legislativo, as instituições de saúde da rede pública e privada devem garantir a representatividade de profissionais de Enfermagem nas programações alusivas à Semana da Enfermagem. Há mais de 15 anos trabalhamos com o planejamento mais detalhado do Projeto da Semana de Enfermagem do Piauí, no qual vem se fortalecendo ao longo dos últimos anos, ganhando dimensões sociais e políticas, tomando visível a valorização profissional da classe de enfermagem dentro da sociedade. No ano de 2024, o Conselho Regional do Piauí realizou a Semana da Enfermagem, levando treinamento/capacitação a mais de 5 mil profissionais por todo o estado do Piauí. A Semana da Enfermagem 2025 promovida pelo Conselho Regional de Enfermagem do Piauí (Coren-PI) em parceria com o Conselho Federal de Enfermagem (Cofen), terá como tema central "Saúde Mental e Bem-Estar do Profissional de Enfermagem". Este Conselho incentivará os gerentes de enfermagem e

coordenadores das instituições de ensino de graduação e pós-graduação em Enfermagem a trabalharem a Semana de Enfermagem em suas instituições, com tema proposto pelo COFEN, propondo um momento de reflexão, discussões e capacitações. Será incentivado a participação dos profissionais através de divulgação nas redes sociais, convites enviados as instituições e visitas institucionais. Em Teresina, as comemorações pela Semana da Enfermagem e solenidade de abertura com palestra magna, minicursos, palestras e apresentação de trabalhos científicos acontecerão nos dias 15 e 16 de maio e encerramento com a primeira corrida da Enfermagem piauiense, na Avenida Raul Lopes, na zona leste da capital, com previsão de 600 participantes. Com percurso em duas modalidades - corrida de 5 km e caminhada de 3 km, o evento será aberto para Profissionais e Estudantes de Enfermagem. Já nas cidades do interior do estado, os eventos da Semana da Enfermagem estão programados para alcançar os profissionais do município e regiões, nas subseções de Floriano, Parnaíba e Picos, nos escritórios administrativos de Piripiri, São Raimundo Nonato, Bom Jesus e Corrente com palestras e minicursos, ao tempo em que procuramos atualizar os profissionais de enfermagem nas Resoluções do Cofen e atualizações na Enfermagem. A 1ª Corrida de Rua da Enfermagem representa um marco significativo para os profissionais de enfermagem do Piauí, especialmente dentro da temática da Semana da Enfermagem Coren - PI -2025 "Saúde Mental e Bem-Estar do Profissional de Enfermagem", que aborda a saúde mental. Esse evento vai além da prática esportiva: ele é uma oportunidade para promover bem-estar, fortalecer a união e incentivar hábitos saudáveis entre os profissionais de uma área que frequentemente enfrenta desafios intensos no ambiente de trabalho, especialmente em relação à saúde mental.

4.3. O tema da saúde mental é extremamente relevante para a enfermagem, pois esses profissionais estão expostos diariamente a situações de alta pressão, que pode levar a estresse, desgaste emocional e exaustão. A corrida surge como uma ação simbólica e prática para destacar a importância do autocuidado, da atividade física, e de uma rede de apoio que permita discutir e cuidar do bem-estar psicológico. Ao reunir colegas de profissão em uma atividade esportiva, o evento promove a conscientização sobre a saúde mental e reforça a necessidade de incluir práticas de autocuidado na rotina dos profissionais. Além disso, a Corrida de Rua da Enfermagem fortalece o sentimento de comunidade e de pertencimento, permitindo que os participantes se conectem em um ambiente leve e descontraído, celebrando a profissão e incentivando o apoio mútuo. Essa iniciativa destaca que a saúde mental é essencial para o desempenho da enfermagem e que o equilíbrio físico e emocional é fundamental para a qualidade de vida desses profissionais, impactando positivamente o cuidado que eles oferecem à sociedade.

5. REFERÊNCIA AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL DO COFEN

5.1. Os objetos da contratação não constam no Plano Anual de Contratações e deverão ser submetidos posteriormente ao Plenário do Coren - PI no momento da execução.

5.2. Está alinhado com o Planejamento Estratégico:

5.2.1. OE4 7. Promover estudos, campanhas, eventos técnicos- científico e culturais para aperfeiçoamento, desenvolvimento e valorização dos profissionais de Enfermagem.

5.3. Iniciativa:

5.3.1. Promover eventos culturais.

5.3.2. Promover eventos técnico -científico.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. **Natureza da Contratação:**

Trata-se de serviços de natureza não continuados, tendo em vista que os serviços considerados não continuados ou contratados por escopo são aqueles que impõem aos contratados o dever de realizar a prestação de um serviço específico em um período predeterminado, podendo ser prorrogado, desde que justificadamente, pelo prazo necessário a conclusão do objeto.

6.2. **Duração Inicial do Contrato:**

6.2.1. O prazo de vigência da contratação é até a finalização dos serviços em sua totalidade.

6.3. **Sustentabilidade:**

6.3.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

6.3.1.1. **Critérios Ambientais**

- **Uso racional de recursos naturais:** Incentivo à utilização de recursos de maneira eficiente e sustentável, como o uso de energia renovável, redução do consumo de água e de materiais descartáveis.
- **Gestão de resíduos:** Planos para a minimização e a correta destinação de resíduos gerados durante o evento, como plásticos, papéis e outros materiais, priorizando a reciclagem e compostagem.
- **Neutralização de emissões de carbono:** Estratégias para compensação das emissões de gases de efeito estufa, por exemplo, através de plantio de árvores ou investindo em projetos ambientais que promovam a redução da pegada de carbono.

6.3.1.2. **Critérios Sociais**

- **Valorização do trabalho local:** Preferência por contratar fornecedores e prestadores de serviços locais, gerando emprego e fomentando a economia local.
- **Direitos humanos e condições de trabalho:** Garantia de que as empresas contratadas cumpram as normas trabalhistas e de direitos humanos, como a não utilização de trabalho infantil ou forçado, e ofereçam condições dignas de trabalho.
- **Apoio a comunidades em situação de vulnerabilidade:** Incentivo a ações que possam beneficiar grupos sociais que vivem em situações de risco ou vulnerabilidade.

6.3.1.3. **Crêterios Econ micos**

- **Eficiência econ mica:** Priorização de soluções que, além de sustentáveis, sejam economicamente viáveis, evitando desperdícios de recursos financeiros.
- **Valorização do ciclo de vida do produto:** Consideração do custo total de um produto ou serviço durante seu ciclo de vida, e não apenas o custo inicial. Isso inclui a durabilidade, manutenção e descarte do material ou serviço contratado.

6.3.1.4. **Crêterios Técnicos**

- **Avaliação técnica e ambiental de fornecedores:** Seleção de fornecedores que atendam não apenas aos requisitos técnicos e operacionais do evento, mas que também adotem práticas sustentáveis em seus processos produtivos.
- **Inovação e soluções sustentáveis:** Incentivo à adoção de tecnologias e inovações que reduzam os impactos ambientais, como sistemas de gestão de energia, plataformas digitais para a redução de papéis e uso de materiais ecológicos.

6.3.1.5. **Processo de Licitação**

- **Crêterios de sustentabilidade nos editais:** O processo licitatório deve incluir, de forma clara, exigências e cr terios de sustentabilidade nas propostas, considerando o impacto ambiental e social das soluções oferecidas.
- **Avaliação de propostas:** As propostas dos licitantes devem ser analisadas com base em sua conformidade com os cr terios de sustentabilidade, incluindo o compromisso com práticas verdes, a inclusão social e a eficiência econ mica.
- **Contratação de serviços sustentáveis:** Durante o processo licitatório, deve-se priorizar a escolha de fornecedores que apresentem soluções inovadoras e sustentáveis, desde a oferta de alimentos até a gestão de resíduos e materiais utilizados no evento.
- **Eventos esportivos:** Para uma corrida ou competição,   possível aplicar esses cr terios na escolha de fornecedores de camisetas, medalhas (preferindo materiais recicláveis), opções de alimentação (priorizando alimentos orgânicos e locais), e no transporte dos participantes (utilizando ônibus ou bicicletas, por exemplo).
- **Gestão de resíduos:** Organizar sistemas de coleta seletiva no evento, com pontos de reciclagem e compostagem, e incentivos para que os participantes descartem corretamente seus resíduos.

6.4. Os requisitos ambientais deverão ser observados no fornecimento dos itens, de modo que os elementos utilizados estejam em conformidade com as atuais perspectivas sustentáveis e de menor impacto ambiental em relação aos seus similares da IN n 1, SLTI/MPOG, de 19/01/2010.

6.5. O objetivo da observância dos cr terios sustentáveis, é a efetiva aplicação de boas práticas de sustentabilidade nas licitações promovidas pela Administração Pública, em atendimento ao art. 170 da CF/1988, a Lei n  12.187/2009 e art. 6  da Instrução Normativa n  1/2010 da SLTI/MPOG, além do Decreto n  7746/2012.

6.6. Dessa forma, considerando a necessidade de implantação de práticas de sustentabilidade, deve-se contratar empresas que sejam comprometidas com a sustentabilidade.

6.7. Visando um maior desenvolvimento nacional sustentável, a presente aquisição observar  os princípios da economicidade, eficácia, eficiência para melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, inclusive com respeito a impactos ambientais, de forma a utilizar-se da menor quantidade possível de recursos que causem impactos negativos para a sociedade e para o meio ambiente, com a contratação de produtos acondicionados preferencialmente em embalagens individuais adequadas, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

6.8. Foi utilizado como consulta o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis, determinando as legislações pertinentes ao processo de g neros alimentícios. Os cr terios de sustentabilidade específicos e economicamente são viáveis para o objeto da contratação.

6.9. **Transição Contratual:**

6.9.1. Não será necessária a transição contratual diante do objeto da prestação do serviço.

7. **ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

7.1. Conforme documento do setor demandante, chegou-se ao quantitativo exposto na tabela abaixo baseando-se no consumo dos itens licitados dos últimos doze meses (outubro/2023 a outubro/2024) no Coren-PI. Seguem abaixo os quantitativos estimados:

Grupo I-Teresina-PI				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSOAS	QUANT.DE DIÁRIAS
01	LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO: espaço com ponto de internet (cabeada e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, com capacidade para atender em m�dia 600 (seiscentos) pessoas, em formato auditório, com área mínima de 400m2 na cidade de Teresina/PI. O Auditório deve funcionar simultaneamente	serviço	02 unidades	02 dias

	com as salas que serão realizados os minicursos. Condicionado a visitação previa ao local com aprovação da contratante.			
02	SALA COM CAPACIDADE DE ATÉ 100: com ponto de internet (cabeadada e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, para a realização das atividades científicas/cursos, com capacidade para atender até 100 (cem) pessoas, devendo fornecer mesas pranchão com cadeiras. As salas devem ter área mínima de 70m ² , na cidade de Teresina/PI. As salas devem funcionar simultaneamente com as palestras que serão realizadas no auditório de capacidade mínima de 600 pessoas. Condicionado a visitação prévia ao local com aprovação da contratante	serviço	03 unidades	02 dias
03	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 gramas, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen.	serviço	04 unidades	02 dias
04	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	04 unidades	02 dias
05	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.	serviço	600 pessoas	02 dias

Grupo II-Picos				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITEM/PESSOAS	QUANT.DE DIÁRIAS
06	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando	serviço	150 pessoas	01 dia

	identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.			
07	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen.	serviço	01 unidade	01 dia
08	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia

Grupo III-Parnaíba				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSOAS	QUANT.DE DIÁRIAS
09	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.	serviço	150 pessoas	01 dia
10	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen.	serviço	01 unidade	01 dia
11	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia

Grupo IV-Florianópolis				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSOAS	QUANT.DE DIÁRIAS
12	LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO: espaço com ponto de internet (cabeadada e Wireless), acusticamente	serviço	01 unidade	01 dia

	isolado, com espaço climatizado, com capacidade mínima de 150 (cento e cinquenta) pessoas, com cadeiras em formato auditório, na cidade de Floriano/PI. Condicionado a visitação previa ao local com aprovação da contratante			
13	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.	serviço	150 pessoas	01 dia
14	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 dia
15	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia

Grupo V-Corrente				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSOIAS	QUANT.DE DIÁRIAS
16	LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO: espaço com ponto de internet (cabeadada e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, com capacidade mínima de 150 (cento e cinquenta) pessoas, com cadeiras em formato auditório, na cidade de Corrente-PI. Condicionado a visitação previa ao local com aprovação da contratante	serviço	01 unidade	01 dia
17	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias	serviço	150 pessoas	01 dia

	para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.			
18	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 dia
19	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia

Grupo VI-Piripiri				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS
20	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.	serviço	150 pessoas	01 dia
21	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 diaria
22	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia

Grupo VII-São Raimundo Nonato				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSOAS	QUANT.DE DIÁRIAS
23	LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO: espaço com ponto de internet (cabeadada e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, com capacidade mínima de 150 (cento e cinquenta) pessoas, com cadeiras em formato auditório, na cidade de São Raimundo Nonato/PI.	serviço	01 unidade	01 dia

	Condicionado a visitação previa ao local com aprovação da contratante			
24	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.	serviço	150 pessoas	01 dia
25	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 dia
26	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia

Grupo VIII-Bom Jesus				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS
27	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.	serviço	150 pessoas	01 dia
28	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte	serviço	01 unidade	01 dia

	incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen			
29	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia

Grupo IX- Blocos e Agendas			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS
30	BLOCO COM CAPA DURA: Blocos de anotação Formato: 21 cm x 15cm), Papel: offset 75g, Capa e contracapa pape l Couche 280 gr Cor: 4x4, Acabamentos: Com aspira i Miolo com 50 folhas. Arte será disponível pela Coordenação do Evento. Entregar na cidade de Teresina-PI.	serviço	1.650 unidades
31	AGENDA DE PLANEJAMENTO: profissional, capa 18x 18 cm, 150 g, 4x0 cores: Miolo: 88 páginas, 9x 18 cm, 1 cor, papel 75g, grampeado com proteção para capa em plástico transparente. Logomarca a definir. Entregar na cidade de Teresina-PI.	serviço	1.650 unidades

Grupo X- CAMISAS E SACOLAS			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS
32	CAMISA: Camisa atleta dryfit manga curta, na cor (colorido), com arte do evento na parte da frente e nome COREN/PI nas costas. Em tamanhos variados (PP, P, M, G, GG). Obs: com arte a ser produzida pela empresa contratada. Entregar na cidade de Teresina-PI.	serviço	600 unidades
33	CAMISETA POLO: Camisa modelo polo piquet, 100% algodão superior, malha fi o penteado 30. 1. Deve ser personalizada com a logo do evento na frente, a logo do Coren e/ou cofen especificado nas costas e a bandeira do Brasil na manga esquerda (optativa). Detalhes: manga curta, impressão serigrafia frente e verso e costura simples. Tamanhos: P, M, G, GG, GGG. Entregar cada camiseta individualmente em embalagem em saco plástico transparente, armazenadas em caixa de papelão com o conteúdo devidamente identificado (tamanho e quantidade de peças). A Gola, O Punho e a Camisa devem ser da mesma cor. Entregar na cidade de Teresina-PI. CAMISA DE COR (a cor deverá ser escolhida pela organização do evento).	serviço	50 unidades
34	SACOLAS ECOLÓGICAS PERSONALIZADAS: Sacola com alça, em lona de algodão cru, tamanho 40cm de altura x 38 cm largura, com impressão de logomarca em 4X4 cores, conforme layout a ser apresentado Modelo e arte será disponível pela Coordenação do Evento. Entregar na cidade de Teresina- PI.	serviço	1.650 unidades

Grupo XII- Outdoor capital e interior				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS
35	OUTDOOR - Criação de Layout, Impressão e Veiculação na cidade de Teresina. Duração de 14 dias (bi-semana) a confirmar as datas que serão solicitadas no mês de Maio de 2025. Medida 9x3	serviço	03 unidades	BI-SEMANAL
36	OUTDOOR - Criação de Layout, Impressão e Veiculação nas cidades do interior (Bom Jesus, Floriano, Picos, Parnaíba, Piripiri, Corrente e São Raimundo Nonato - PI). Duração de 14 dias (bi-semana) a confirmar as datas que serão solicitadas no mês de Maio de 2025 . Medida 9x3	serviço	07 unidades	BI-SEMANAL

Grupo XII- LOCAÇÃO DE AUDIO/VISUAL- TERESINA-PI				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS

37	PAINEL DE LED aproximadamente 5x2, com suport ou grid e técnico de imagem.	serviço	01 unidade	02 dias
38	PAINEL DE LED aproximadamente 3x2, com suport ou grid e técnico de imagem.	serviço	02 unidade	02 dias
39	TVS: TV de diversos modelos de marcas renomadas de 50 polegadas 4k, LED, Smart, OLED e outras configurações. suportes para TV com design moderno e elegante para eventos executivos. expositores com suportes que permitem configurações horizontal e vertical para exposição de produtos e serviços em feiras e de programação de seminários e palestras científicas. Entregar na cidade de Teresina-PI.	serviço	15 unidade	01 dia

Grupo XIII- BLOCO CORRIDA - 600 PARTICIPANTES - TERESINA-PI			
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS
40	MEDALHAS: Medalla Finisher redondas com medidas de diâmetro 8mm, tamanho 9 cm, espessura 8mm, no material de resina fundidas e fita personalizada no tamanho de 60 com arte e cores aprovadas pela organização do evento.	serviço	600 unidades
41	PREMIAÇÃO: troféus Campeão geral 1°, 2° e 3°. 5km e campeão categoria enfermagem (masculino e feminino) - troféu com base dupla em MDF recortado à laser. Haste principal em MDF 6mm. Aplicação em relevo de acrílico colorido. A1te em vinil com impressão digital com arte e com tamanho aproximado de (20x 15cm)	serviço	600 unidades
42	NÚMERO DO PEITO: Número peito dos atletas personalizados em TYVEK 210 mm x 150 mm é o tamanho de alguns números de peito, feitos de plástico e papel, e que vêm com alfinetes para fixação	serviço	600 unidades
43	KIT NUTRICIONAL: frutas frescas, sendo elas, banana, maçã, tangerina. FRUTAS INTEIRAS	serviço	600 unidades
44	TERMICA: CAIXA TERMICA 360L - altura (cm): 82cm de largura (cm): 60cm de comprimento (cm):	serviço	05 unidades
45	CONES: Cone de Sinalização Trânsito em PVC 75 cm Laranja e Branco.	serviço	300 unidades
46	CRONOMETRAGEM: Chip Eletrônico my laps descartável, Cronometragem Contime/Mylaps, Tags (chips) UHF de uso único UHF EPC Class 1 Gen2/passivo DOGBONE, sem a necessidade de devolução, FIXADO no número de peito do atleta, seguindo padrões internacionais da IAAF, secretariados em envelopes com alfinetes e lacrados com etiquetas de dados dos atletas em ordem numérica prontos para entrega com serviço de apuração eletrônica para corrida de rua com sistema Bibtag e Timing Scoring, Mylaps e com resultados disponíveis para impressão, ao vivo (Depende da Internet local), e publicados no site em ate 24 horas após a prova e filmagem Relógio em dupla face com visibilidade de até 100m. Com equipe especializada, executando o serviço de cronometragem pelo sistema de chip descartável para a cronometragem de chegada, check-in de largada, controle de passagem no percurso etc. Disponibilizamos diferentes tamanhos: 1, 2, 4, 6 ou 8 metros de acordo com a quantidade de atletas e da necessidade do evento. O Equipamento é junto devido um ser ligado ao outro. A equipe deve atender ao público participante que será de 700 atletas	serviço	600 unidades
47	GERADOR: Gerador de energia 6 KVA trifásico diesel montado, alternador painel de controle e carenagem/container de isolamento acústico, regulador automático de tensão e frequência	serviço	01 unidade
48	PÓDIO: Pódio onde os atletas recebem a premiação do evento. Fabricado totalmente em metal com 3 posições (1° lugar, 2° lugar e 3°	serviço	01 unidade

	lugar)		
49	LOCUTOR DE EVENTO: Um bom locutor de um evento de corrida deve ter um repertório que faça com que a locução seja informativa e animada, evitando que fique cansativa	serviço	01 unidade
50	ANIMADOR: Profissional qualificado em treinamento HIT, deve ter experiência comprovada em ministração de exercícios e treinamento funcional, além de habilidades excepcionais de comunicação para motivar e inspirar os alunos a atingirem seus objetivos de bem-estar e saúde	serviço	01 unidade
51	VIDEOMAKER: Profissional para realizar Captação de imagens aéreas em movimento, FILMAGEM, de alta resolução com DRONE profissional. Inclui Equipamento de última geração, piloto e recursos essenciais para a execução do trabalho, bem como realizar imagens pelo celular. O prazo máximo para entrega é de 3 dias após o término do evento e deverá conter as seguintes informações: assunto, local, cidade, estado, data e créditos do fotógrafo. As fotos já devem ser entregues em formato final para impressão, cabendo ao contratado, eventuais ajustes em softwares de manipulação de imagens (ex: Photoshop). Os registros devem ser feitos com equipamento digital profissional e ter cobertura de todo o evento. O profissional deve apresentar uma quantidade mínima de 200 (duzentas) fotos digitais por evento	serviço	01 unidade
52	SOM: Equipamento de som/sonorização para fala para eventos em local aberto, equipamentos como instrumentos, microfone, caixas de som e demais insumos necessários para apresentação na corrida com capacidade de 700 pessoas. Mesa console digital Soundcraft, amplificador potência 400 WRMS; 2 caixas acústicas de 200 WRMS com tripé e pedestal tipo girafa p/ microfone. MICROFONE SEM FIO, tipo bastão, alimentado por bateria (serão fornecidas as baterias em quantidade suficiente para todo o evento pela contrata).	serviço	01 unidade
53	GRADES: Grades para isolamento (2mts peça) grades metálicas tem desenho próprio com pintura epóxi e nas medidas 2 x 1,20m. Um funil de chegada de comprimento até o local de largada e chegada.	serviço	100 unidades
54	MESA: Mesa Dobrável Nagano Portátil Vira Maleta 1.80m	serviço	10 unidades

APRESENTAÇÃO ARTISTICA- TERESINA-PI				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS
55	APRESENTAÇÃO ARTISTICA: Artistas habilitados para execução musical durante a abertura e/ou confraternização do evento, com composição mínima de: 03 Profissionais (qualquer alteração no formato, deverá ser aprovada previamente). Deverá ser fornecida sonorização, com equipamentos necessários e instrumentos (back-line e rider técnico completo), montagem de palco e iluminação da área dessa apresentação. Cada apresentação deverá ter no mínimo 2h de duração.	serviço	01 unidade	01 dia

CREDENCIAMENTO-TERESINA				
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS
56	EQUIPE/EMPRESA DE CREDENCIAMENTO: Serviços de credenciamento na cidade de Teresina-PI: Empresa com experiência e capacitada para exercer atividades de credenciamento de eventos, com impressão de crachás, certificados e etiquetas de identificação, controle de acesso, internet no	serviço	01 unidade	01 dia

<p>local, plataforma de inscrição online e gestão de inscrições, envio de certificados digital, com pesquisa de satisfação, prestação de contas e relatório final do evento (quantidade de participantes). Deve dispor de: cinco (05) notebooks, cinco (05) digitadores para atendimento aos inscritos. Sistema com software para credenciamento e coleta de dados pessoais, documentos, foto digital e impressão de etiqueta para crachá. Inclui utilização de estação de credenciamento composta por notebooks, impressoras de alta tecnologia (inclusive leitura e impressão de código de barras), servidor próprio etc. O sistema deve garantir ao contratante exclusividade de acesso às informações gerenciais, estatísticas e gerais dos participantes (ex.: formação acadêmica, faixa etária, ocupação, estado de origem, cursos e atividades que pretende participar durante o evento etc.). Além dos equipamentos para realizar a inscrição do evento e credenciamento no dia do evento, com a emissão das etiquetas, deve ter profissionais aptos para realizar o credenciamento no dia do evento, público médio de 600 pessoas por dia. Impressora: Impressora térmica de etiquetas. Disponibilizar mídia contendo a última versão dos drivers compatíveis com o sistema operacional dos computadores touch screen. Todas as impressoras devem ser da mesma marca e modelo. Tipo de impressão térmica direta ou indireta. Cortador automático. Velocidade de impressão mínima de 102mm/s. Resolução mínima de 203DPI (8dots/mm). Largura de impressão mínima de 52mm. Interface de comunicação USB, com cabo. Alimentação de etiqueta por rolo contínuo ou pré-cortado. Código de barras suportados: Code 39 (Full ASCII), 128 UCC, 128 subset A/B/C, EAN 8, EAN 13, EAN 128. Alimentação bivolt, preferencialmente automático, em I IOV/220V (aceitaremos o uso de transformadores, desde que compatíveis com a carga necessária para atender as impressoras). Caso o tipo de impressão seja térmico indireto todas as impressoras devem vir com 1 fita de impressão nova e reposição quando necessário. Franquia 600 impressões/dia. cinco (05) impressoras térmicas com a quantidade suficiente de etiquetas a serem utilizadas durante o evento, uma 1 Impressora multifuncional;</p>			
---	--	--	--

8. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

8.1. Foi realizado levantamento de mercado, sendo analisados processos similares realizados por outros órgãos e entidades, nos últimos 365 dias por meio de pesquisas no âmbito de contratações públicas, com a existência de novas tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração, bem como verificar os modelos de contratações mais utilizados por outros órgãos, conforme segue abaixo:

8.1.1. Lote I-Teresina-PI:

8.1.1.1. Locação de Auditório:

- AUTORIZAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - APS - 11610001242024 - UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA - LOCACAO DE ESPACO, fisico, Auditorio climatizado com capacidade para atender um minimo de 500 (quinhentas) pessoas;
- TERMO DE CONTRATO Nº 011/2024 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE PERNAMBUCO - O objeto desta solicitação é a contratação de empresa organizadora do evento - Semana da Enfermagem 2024 do Coren-PE, visando as atividades de operacionalização, execução e acompanhamento;

- CONTRATO N^o: 00408/2024-CPL - PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA - O presente contrato, cuja lavratura foi autorizada pelo Despacho n^o DV 00049/2024-02, de 05 de Julho de 2024, tem por objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ALUGUEL DE ESPAÇO PARA EVENTO CIRCUITO PEDAGÓGICO DE FORMAÇÃO DOS PROFESSORES DO SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO DE GUARABIRA/PB.

8.1.1.2. Sala com capacidade de até 100:

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 928291 - CONSELHO REGIONAL DE FONOAUDIOLOGIA 8^a REGIÃO PREGÃO 90001/2024 - Registro de Preços para eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de organização de eventos e serviços correlatos, sob demanda, compreendendo a organização de eventos presenciais, virtuais e híbridos, a serem realizados pelo CREFONO 8, com fornecimento de infraestrutura, execução e acompanhamento, para realização dos eventos programados pelo Conselho Regional de Fonoaudiologia 8^a Região - CREFONO 8 em âmbito Nacional - Item 9 do Grupo G1 - Locação sala / auditório;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 926454 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUI PREGÃO 90036/2024 - Registro de Preço para eventual contratação de SERVIÇOS, LOCAÇÃO DE MÓVEIS E EQUIPAMENTOS DE ESTRUTURA PARA EVENTOS, a serem utilizados nos eventos realizados pelo Tribunal de Justiça do Estado do Piauí, nas unidades judiciais e administrativas localizadas na Capital e no Interior, bem como da Escola Judiciária do Piauí – EJUD/PI - Item 27 do Grupo G3 - Locação sala / auditório;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 943001 - GOVERNO DO ESTADO DO CEARA PREGÃO 90409/2024 - O objeto da licitação é o Registro de Preço para futuras e eventuais prestações de serviços de apoio logístico em Hospedagem e Fornecimento de Alimentação, Locação de Espaço Físico, Confecção e Material de Divulgação, para atender à Rede Pública Estadual de Ensino, nas condições estabelecidas neste edital e seus anexos - Item 4 do Grupo G1 - Locação sala / auditório.

8.1.1.3. Backdrop (Painel fotográfico):

- Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico, com a finalidade de serem utilizados durante o congresso estadual do Ministério Público, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda e orçamentos anexos constantes no processo 20.08.1319.0000421/2024-60;
- Autorização de Fornecimento de Material - AFM - 11062000772024 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA - BANNER em lona, para aplicação em BACKDROP - Item 2;
- RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 928521 - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO - CE DISPENSA 90005/2024 - Escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de material gráfico de expediente e de divulgação, para atendimento das necessidades do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Ceará (CAU/CE) conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta n^o 90005/2024 – CAU/CE e seus anexos - Item 7 - Painel Anúncio.

8.1.1.4. Grade Q30:

- CONTRATO ADMINISTRATIVO N^o 116/2024 - Município de Riqueza - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de equipamentos de Sonorização e Iluminação, para realização de evento de patinação artística, que será realizado no Município de Riqueza, no dia 07 de dezembro de 2024;
- Termo de Adjudicação do Pregão N^o 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 37;
- Termo de Adjudicação do Pregão N^o 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 175;

8.1.1.5. Coffee Break:

- PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA DO MARANHAO - Serviço de fornecimento de "coffee break" para os eventos institucionais do IFMA – Campus Alcântara;
- PNCP - Item 18 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE CASTELO DO PIAUI - [Portal de Compras Públicas] - Contratação de empresa para Aquisição de Lanches, Refeições, coffee break para atender as necessidades do Município de Castelo do Piauí/PI;
- PNCP - Item 51 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE SAO MATEUS DO MARANHAO - Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de organização e realização de eventos, visando atender as necessidades das Secretarias Municipais da Prefeitura do Município de São Mateus do Maranhão/MA.

8.1.2. Lote II-Picos:

8.1.2.1. Coffee break:

- PNCP - Item 4 - Valor Unitário Homologado - SECRETARIA DE SAUDE Afogados da Ingazeira/PE - X-GERES - DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE HOSPEDAGEM, ALMOÇO E COFFEE-BREAK, PARA OS PARTICIPANTES DO EVENTO DA SEMANA PADRÃO PLANIFICA-PE DO MÊS DE NOVEMBRO, PARA ATENDER AS NECESS;
- PNCP - Item 5 - Valor Unitário Homologado - SECRETARIA DE SAUDE Afogados da Ingazeira/PE - DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE SERVIÇO DE HOSPEDAGEM, ALMOÇO E COFFEE-BREAK, PARA OS PARTICIPANTES DO EVENTO DA SEMANA PADRÃO PLANIFICA-PE DO MÊS DE NOVEMBRO, PARA ATENDER AS NECESS;
- PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - FUNDACAO DE AMPARO A CIENCIA E TECNOLOGIA - FACEPE - SERVIÇO DE BUFFET - CENTELHA 2 - SEI 0040500027.002511/2024-81.

8.1.2.2. Backdrop(Painel fotográfico):

- Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico, com a finalidade de serem utilizados durante o congresso estadual do Ministério Público, conforme termo de referência, documento de formalização da

demanda e orçamentos anexos constantes no processo 20.08.1319.0000421/2024-60;

- Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico, com a finalidade de serem utilizados na reunião do CNOMP, nos dias 25 e 26 de julho de 2024, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda constantes no processo 20.08.1319.0000383/2024-19;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024 - Item 25 do Grupo G1 - Painele Anúncio;

8.1.2.3. **Grade Q30:**

- CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024 - Município de Riqueza - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de equipamentos de Sonorização e Iluminação, para realização de evento de patinação artística, que será realizado no Município de Riqueza, no dia 07 de dezembro de 2024;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 121;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 177;

8.1.3. **Lote III-Parnaíba:**

8.1.3.1. **Coffee break:**

- ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL - Item 3 -COFFEE BREAK;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 8 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 9 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;

8.1.3.2. **Backdrop(Painel fotográfico):**

- Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico, com a finalidade de serem utilizados durante o congresso estadual do Ministério Público, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda e orçamentos anexos constantes no processo 20.08.1319.0000421/2024-60;
- Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico, com a finalidade de serem utilizados na reunião do CNOMP, nos dias 25 e 26 de julho de 2024, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda constantes no processo 20.08.1319.0000383/2024-19;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024 - Item 25 do Grupo G1 - Painele Anúncio;

8.1.3.3. **Grade Q30:**

- CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024 - Município de Riqueza - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de equipamentos de Sonorização e Iluminação, para realização de evento de patinação artística, que será realizado no Município de Riqueza, no dia 07 de dezembro de 2024;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 121;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 177;

8.1.4. **Lote IV-Florianópolis-PI**

8.1.4.1. **Locação de Auditório:**

- PNCP - Item 41 - Valor Unitário Homologado - TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL - Contratação de serviços de apoio a eventos necessários à realização de solenidades, treinamentos e reuniões de trabalho realizadas pelo TRE-PE, para os exercícios de 2024/2025;
- RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 389172 - CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA - MG DISPENSA 90016/2024 - Item 1 - Locação Sala / Auditório;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70005 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO PREGÃO 90017/2024 - Item 17 do Grupo G2 - Locação sala / auditório.

8.1.4.2. **Coffee break:**

- ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL - Item 3 -COFFEE BREAK;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 8 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 10 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces.

8.1.4.3. **Backdrop(Painel fotográfico):**

- Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico, com a finalidade de serem utilizados durante o congresso estadual do Ministério Público, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda e orçamentos anexos constantes no processo 20.08.1319.0000421/2024-60;
- Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico, com a finalidade de serem utilizados na reunião do CNOMP, nos dias 25 e 26 de julho de 2024, conforme termo de referência, documento de

formalização da demanda constantes no processo 20.08.1319.0000383/2024-19;

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024 - Item 25 do Grupo G1 - Painel Anúncio;

8.1.4.4. **Grade Q30:**

- CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024 - Município de Riqueza - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de equipamentos de Sonorização e Iluminação, para realização de evento de patinação artística, que será realizado no Município de Riqueza, no dia 07 de dezembro de 2024;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 121;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 177;

8.1.5. **Lote V-Corrente:**

8.1.5.1. **Locação de Auditório:**

- PNCP - Item 41 - Valor Unitário Homologado - TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL - Contratação de serviços de apoio a eventos necessários à realização de solenidades, treinamentos e reuniões de trabalho realizadas pelo TRE-PE, para os exercícios de 2024/2025;
- RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 389172 - CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA - MG DISPENSA 90016/2024 - Item 1 - Locação Sala / Auditório;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 943001 - GOVERNO DO ESTADO DO CEARA PREGÃO 90409/2024 - Item 5 do Grupo G1 - Locação sala / auditório.

8.1.5.2. **Coffee break:**

- ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL - Item 3 -COFFEE BREAK;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 8 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 9 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;

8.1.5.3. **Backdrop(Painel fotográfico):**

- Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico,com a finalidade de serem utilizados durante o congresso estadual do Ministério Público, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda e orçamentos anexos constantes no processo 20.08.1319.0000421/2024-60;
- Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico,com a finalidade de serem utilizados na reunião do CNOMP, nos dias 25 e 26 de julho de 2024, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda constantes no processo 20.08.1319.0000383/2024-19;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024 - Item 25 do Grupo G1 - Painel Anúncio;

8.1.5.4. **Grade Q30:**

- CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024 - Município de Riqueza - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de equipamentos de Sonorização e Iluminação, para realização de evento de patinação artística, que será realizado no Município de Riqueza, no dia 07 de dezembro de 2024;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 121;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 177;

8.1.6. **Lote VI-Piripiri:**

8.1.6.1. **Coffee break:**

- ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL - Item 3 -COFFEE BREAK;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 8 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 9 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;

8.1.6.2. **Backdrop(Painel fotográfico):**

- Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico,com a finalidade de serem utilizados durante o congresso estadual do Ministério Público, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda e orçamentos anexos constantes no processo 20.08.1319.0000421/2024-60;
- Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico,com a finalidade de serem utilizados na reunião do CNOMP, nos dias 25 e 26 de julho de 2024, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda constantes no processo 20.08.1319.0000383/2024-19;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024 - Item 25 do Grupo G1 - Painel Anúncio;

8.1.6.3. Grade Q30:

- CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024 - Município de Riqueza - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de equipamentos de Sonorização e Iluminação, para realização de evento de patinação artística, que será realizado no Município de Riqueza, no dia 07 de dezembro de 2024;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 121;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 177;

8.1.7. Lote VII-São Raimundo Nonato:**8.1.7.1. Locação de Auditório:**

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389345 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DO ACRE PREGÃO 90006/2024 - Item 2 do Grupo G1 - Locação Sala / Auditório;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 943001 - GOVERNO DO ESTADO DO CEARA PREGÃO 90411/2024 - Item 4 do Grupo G1 - Locação sala / auditório;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70005 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO PREGÃO 90017/2024 - Item 10 do Grupo G2 - Locação sala / auditório.

8.1.7.2. Coffee break:

- ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL - Item 3 -COFFEE BREAK;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 8 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 10 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces.

8.1.7.3. Backdrop(Painel fotográfico):

- Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico,com a finalidade de serem utilizados durante o congresso estadual do Ministério Público, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda e orçamentos anexos constantes no processo 20.08.1319.0000421/2024-60;
- Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico,com a finalidade de serem utilizados na reunião do CNOMP, nos dias 25 e 26 de julho de 2024, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda constantes no processo 20.08.1319.0000383/2024-19;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024 - Item 25 do Grupo G1 - Painel Anúncio;

8.1.7.4. Grade Q30:

- CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024 - Município de Riqueza - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de equipamentos de Sonorização e Iluminação, para realização de evento de patinação artística, que será realizado no Município de Riqueza, no dia 07 de dezembro de 2024;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 121;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 177;

8.1.8. Lote VIII-Escritório de Bom Jesus:**8.1.8.1. Coffee break:**

- ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL - Item 3 -COFFEE BREAK;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 8 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024 - Item 10 - Fornecimento de Refeições / Lanches / Salgados / Doces.

8.1.8.2. Backdrop(Painel fotográfico):

- Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico,com a finalidade de serem utilizados durante o congresso estadual do Ministério Público, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda e orçamentos anexos constantes no processo 20.08.1319.0000421/2024-60;
- Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas - Aquisição de material gráfico,com a finalidade de serem utilizados na reunião do CNOMP, nos dias 25 e 26 de julho de 2024, conforme termo de referência, documento de formalização da demanda constantes no processo 20.08.1319.0000383/2024-19;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024 - Item 25 do Grupo G1 - Painel Anúncio;

8.1.8.3. Grade Q30:

- CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024 - Município de Riqueza - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de equipamentos de Sonorização e Iluminação, para

realização de evento de patinação artística, que será realizado no Município de Riqueza, no dia 07 de dezembro de 2024;

- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 121;
- Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações - Item 177;

8.1.9. **LOTE X-Material Gráfico:**

8.1.9.1. **Bloco com capa dura:**

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 153038 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA-UF/BA PREGÃO 90028/2024 - Item 3 - Bloco Rascunho;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 154421 - FUND. UNIVERSIDADE FEDERAL VALE SAO FRANCISCO PREGÃO 90014/2024 - Item 8 - Bloco rascunho;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 927381 - CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMOVEIS-PE PREGÃO 90005/2024 - Item 10 do Grupo G2 - Bloco rascunho.

8.1.9.2. **Agenda de planejamento:**

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 459775 - DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DO CEARA PREGÃO 90003/2024 - Item 1 - Agenda;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Consorcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional - CONDER Registro de Preços Eletrônico - 33/2024 - 0002 - AGENDA ESPIRAL;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 930541 - SECRETARIA DA PESCA E AQUICULTURA PREGÃO 90040/2024 - Item 9 - Agenda.

8.1.10. **Camisas e sacolas:**

8.1.10.1. **Camisa:**

- NOTA DE PAGAMENTO – NP - Nº. Empenho 00337/2024 - Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional 14a. Região;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389342 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - SE PREGÃO 90001/2024 - Item 3 do Grupo G1 - Confecção - Bordado - Aviamento de Roupa / fardamento / camiseta;
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 233/2024 - Município de Missal - REGISTRO DE PREÇOS, VISANDO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS, PARA A ELABORAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS JOGOS E ATIVIDADES ESPORTIVAS PARA A TERCEIRA IDADE.

8.1.10.2. **Camiseta Polo:**

- PNCP - Item 1810243 - Valor Unitário Homologado - SECRETARIA DA EDUCACAO-SEC Macaúbas/BA;
- PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - SECRETARIA DE TURISMO E LAZER Olinda/PE;
- Autorização de Fornecimento - AFM - 21605000402024 - SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE FUNDO ESTADUAL DO TRABALHO DA BAHIA- Item 2;

8.1.10.3. **Sacola ecológica:**

- PNCP - Item 58 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE GOIANINHA;
- Autorização de Fornecimento - AFM - 11610004862024 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA - Item 1;
- CONTRATO Nº 42/2024-PGJ - PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA - O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa para fornecimento de itens de distribuição gratuita necessários aos eventos de aperfeiçoamento funcional e integrativos promovidos pelo Ministério Público do Estado do Rio Grande do Norte (MPRN).

8.1.11. **Lote XII-Outdoor:**

8.1.11.1. **Interiores:**

- PNCP - Item 30 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ARARIPE;
- PNCP - Item 3 - Valor Unitário Homologado - CONSELHO REGIONAL DE EDUCACAO FISICA DA 16 REGIAO - CREF16/RN;
- PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE IGARASSU;

8.1.11.2. **Capital:**

- PNCP - Item 30 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ARARIPE;
- PNCP - Item 3 - Valor Unitário Homologado - CONSELHO REGIONAL DE EDUCACAO FISICA DA 16 REGIAO - CREF16/RN;
- PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE IGARASSU;

8.1.12. **LOTE XIII-LOCAÇÃO DE AUDIO/VISUAL- TERESINA-PI:**

8.1.12.1. **Painel 5x2:**

- PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO - FME Encanto/RN;

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Pregão nº 000037/2024, Processo Administrativo nº 000218/2024 - Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso - lote 20;
- ATA DE SESSÃO - ADJUDICAÇÃO - Parte 1 de 1 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00031/2024 Processo Administrativo Nº 0138/2024 - MUNICIPIO DE BARROCAS - Item 7.

8.1.12.2. Painel 3x2:

- PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL;
- RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 160745 - CENTRO DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DISPENSA 90001/2024 - Item 2 - Instalação / Manutenção / Operação / Locação - Equipamentode Luz / Imagem / Som;
- PNCP - Item 16 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE GRAVATAL.

8.1.12.3. TVs:

- NOTA DE EMPENHO 2024NE000771 - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO/PE - Item 8;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70004 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA PREGÃO 90058/2024 - Item 34 do Grupo G1 - Locação de equipamento audiovisual / som / vídeo / filmagem;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70004 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA PREGÃO 90058/2024 - Item 35 do Grupo G1 - Locação de equipamento audiovisual / som / vídeo / filmagem.

8.1.13. LOTE XIV- BLOCO CORRIDA - 600 PARTICIPANTES - TERESINA-PI:**8.1.13.1. Medalhas:**

- RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 929546 - CONSELHO REG.DE FIS. E TERAPIA OCUPACIONAL-PI DISPENSA 90007/2024 - Contratação de empresa especializada para produção de medalhas personalizadas para distribuição na 4ª Corrida dos Fisioterapeutas e Terapeutas Ocupacionais do CREFITO-14 - Item 1 - Confecção de botom / medalha;
- PNCP - Item 4438401 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ZE DOCA;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389342 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - SE PREGÃO 90001/2024 - Item 1 do Grupo G1 - Confecção de Botom / Medalha.

8.1.13.2. Premiação:

- PNCP - Item 13 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE LUCAS DO RIO VERDE;
- PNCP - Item 3 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE BALNEARIO ARROIO DO SILVA;
- Ata do Reg. de Preço 2024 / 37 - Prefeitura Municipal de Imbé - Item 5.

8.1.13.3. Número do Peito:

- CONTRATO Nº. 005/2025 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSO DO ARAGUAIA-TO - Item 4;
- CONTRATO Nº 598/2024 - MUNICÍPIO DE ARAPONGAS - Item 2;
- PNCP - Item 7 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE CAJAMAR.

8.1.13.4. Kit Nutricional:

- PNCP - Item 242536 - Valor Unitário Homologado - DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO DO ESTADO DO AMAPA;
- NOTA DE EMPENHO Nº 7250-000 - MUNICIPIO DE SANTA BARBARA DO OESTE;
- PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - : MUNICIPIO DE BOM RETIRO DO SUL.

8.1.13.5. Térmica:

- CONTRATO Nº 01/2025 - FUNDAÇÃO DE ESPORTES DE CAMPO MOURÃO - Código 8026349;
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM/MA- Item 39;
- CONTRATO Nº 13/2024 - FUNDAÇÃO DE ESPORTES DE CAMPO MOURÃO - Item 4;

8.1.13.6. Cones:

- PNCP - Item 34 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ARAXA;
- ATA DE REGISTRO DE PREÇO 0099 / 2024 - MUNICIPIO DE BAEPENDI - Item 3;
- Contrato nº 196/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ - Item 1.6.

8.1.13.7. Chip Cronômetro:

- PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE LUCAS DO RIO VERDE;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 926016 - POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL PREGÃO 90016/2024 - Item 4 do Grupo G1 - Chip avulso;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389089 - CONSELHO REGIONAL ENGENHARIA E AGRONOMIA - MG PREGÃO 90008/2024 - Item 99 do Grupo G1 - Chip Avulso.

8.1.13.8. Gerador:

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 160021 - PARQUE REGIONAL DE MANUTENCAO/12/MEX/AM PREGÃO 90005/2024 - Item 362 - Gerador energia;

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 160021 - PARQUE REGIONAL DE MANUTENCAO/12/MEX/AM PREGÃO 90005/2024 Item 363 - Gerador energia;
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 148/2024 - MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - Item 4.

8.1.13.9. Pódio:

- PNCP - Item 16 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ITABERAI;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389342 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - SE PREGÃO 90001/2024 - Item 25 do Grupo G1 - Locação / Montagem / Desmontagem de Stands e Projetos em Feiras e Exposições;
- PNCP - Item 47 - Valor Unitário Homologado - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SC UDESC;

8.1.13.10. Locutor de evento:

- PNCP - Item 33 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE MUTUM;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Pregão nº 044/2024, Processo Administrativo nº 150/2024 - Prefeitura Municipal de Mutum-MG - Item 6;
- RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 453705 - EPI - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PIAUÍ DISPENSA 90010/2024 - Item 2 - Locução de Texto / Mestre de Cerimônia / Locutor / Apresen-tador.

8.1.13.11. Animador:

- ATA FINAL Pregão Eletrônico - 13/2025 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CACEQUI - Item 3;
- CONTRATO ADMINISTRATIVO NA 90007- 2025/02 - PREFFINRAIX Jaguaruana - Lote 3 Item 1;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 926919 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA PREGÃO 90019/2024 - Item 31 do Grupo G1 - Locução de texto / mestre de cerimônia / locutor / apresen-tador.

8.1.13.12. Videomaker:

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Pregão nº 045/2024 Processo Administrativo nº 091/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO - Lote 6;
- ATA FINAL Dispensa Eletrônica - 005/2024 Conselho Regional de Odontologia do Piauí - Item 11;
- PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO Monte Carmelo/MG.

8.1.13.13. Som:

- Ata de Registro de Preço Nº 001/2025 - MUNICÍPIO DE CÍCERO DANTAS/BA - Lote 1 Descrição: Sonorização;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 158123 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO SUDESTE MG PREGÃO 90001/2024 - Item 52 do Grupo G5 - Instalação / Manutenção / Operação / Locação - Equipamentode Luz / Imagem /;
- PNCP - Item 3 - Valor Unitário Homologado - POLICIA MILITAR Recife/PE.

8.1.13.14. Grades:

- Resultado de Licitação PREGÃO ELETRÔNICO 082/2024 - GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ - Item 11;
- PNCP - Item 242530 - Valor Unitário Homologado - DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO DO ESTADO DO AMAPA;
- CONTRATO Nº 006/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL OO JARI - Item 2 Anexo I.

8.1.13.15. Mesa:

- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 160303 - BASE DE ADMINIST. E APOIO DA 1ª REG. MILITAR PREGÃO 90021/2024 - Item 32 - Locação de mesa / cadeira /mobiliário decoração interior;
- ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 241/2024 - MUNICIPIO DE MAUA - Item 2.33;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 927374 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - RS PREGÃO 90002/2024 - Item 24 do Grupo G3 - Locação de Mesa / Cadeira /Mobiliário decoração interior.

8.1.14. APRESENTAÇÃO ARTISTICA- TERESINA-PI:

- CONTRATO Nº 297/2024 - PJPI - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ - Contratação da empresa ASSOCIACAO AMIGOS DA DONA GAL, CNPJ: 23.079.880/0001-39;
- PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHAO;
- CONTRATO Nº 2024110702 - PREFEITURA DE SOLONOPOLE - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE EVENTOS ARTÍSTICOS E FESTIVIDADES DE INTERESSE DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE SOLONOPOLE-CE.

8.1.15. CREDENCIAMENTO-TERESINA:

- PNCP - Item 17248 - Valor Unitário Homologado - FUNDO ESPECIAL PARA INSTALACAO, DESENVOLV. E APERF.DAS ATIVIDADES DOS JUIZADOS ESPECIAIS CIVEIS E CRIMINAIS - Locação de equipamentos e sistema para credenciamento a ser utilizado no 18º ENPJ a ser realizado nos dia 02 e 03 de dezembro de 2024, com fornecimento de todo material e mão de obra;
- PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - FUNDACAO UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO - Contratação de empresa especializada na organização do evento INGENIA 2024 - Semana Universitária, de acordo com especificações contidas nos documentos anexados;
- TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 80006 - TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6A.REGIAO PREGÃO 90004/2024 - Item 12 do Grupo G1 - Promoção de Evento.

8.2. Das soluções Disponíveis

8.2.1. Foram verificadas as condições e exigências do mercado fornecedor para a necessidade levantada, de modo a possibilitar a compatibilidade entre os requisitos propostos pela área demandante e as possíveis soluções que o mercado fornecedor pode proporcionar, em especial no que diz respeito à qualidade dos produtos e prazo de entrega. Após a análise de mercado para verificar possíveis soluções, foram identificadas as soluções abaixo:

8.2.1.1. **Solução 1:** A contratação de empresas para realização dos dois eventos.

8.2.1.2. **Solução 2:** O Conselho organizar e realizar os dois eventos.

8.3. Análise comparativa de soluções

8.3.1. Analisando as soluções acima identificadas, tem-se que a melhor opção viável seria a contratação de empresa para organização dos dois eventos. Com efeito, a referida contratação atenderia melhor ao interesse público desta Autarquia, tendo em vista que o Coren-PI hoje não dispõe dos itens que são necessários para executar os eventos cima citados, nesse caso o Coren-PI necessitaria adquirir todos os materiais e equipamentos para ele mesmo organizar os eventos, bem como não detém de recursos humanos suficientes.

8.3.2. A solução 1 proposta é considerada viável, além de ser fornecida por um número amplo de fornecedores, o que garante a participação de várias empresas e conseqüentemente a concorrência.

8.4. Das possíveis formas de contratação:

8.4.1. Forma 1- Buscar atas de registro de preços disponíveis para a realização de adesão;

8.4.2. Forma 2- Registrar intenção de registro de preços junto a outro órgão, na condição de participante;

8.4.3. Forma 3- Realização Pregão Eletrônico;

8.4.4. Forma 4- Realizar Dispensa Eletrônica.

8.5. Da análise das formas de contratação:

8.5.1. Forma 1- Não foi encontrada ata de registro de preços disponível para a realização de adesão;

8.5.2. Forma 2- Não foi encontrada intenção de registro de preços disponível para participação;

8.5.3. Forma 3- Há a possibilidade de licitação via Pregão Eletrônico;

8.5.4. Forma 4- Há de se verificar, também, a possibilidade de dispensa de licitação, caso o valor se enquadre dentro dos limites previstos para essa modalidade.

9. ESTIMATIVAS DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS

Foi realizado levantamento de mercado sendo analisados processos similares realizados por outros órgãos e entidades, nos últimos 365 dias por meio de pesquisas no âmbito de contratações públicas, conforme documentos anexados.

Grupo I-Teresina-PI								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS	Quant.I x D	ORGÃO	VALORES UNITÁRIOS	VALOR TOTAL
01	LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO: espaço com ponto de internet (cabead e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, com capacidade para atender em média 600 (seiscentos) pessoas, em formato auditório, com área mínima de 400m2 na cidade de Teresina/PI. O Auditório deve funcionar simultaneamente com as salas que serão realizados os minicursos. Condicionado a visitação previa ao local com aprovação da contratante.	serviço	02 unidades	02 dias	04	AUTORIZAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO - APS - 11610001242024 -UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA	R\$ 9.000,00	R\$ 36.000,00
						TERMO DE CONTRATO Nº 011/2024 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE PERNAMBUCO	R\$ 7.500,00	R\$ 30.000,00
						CONTRATO Nº: 00408/2024-CPL - PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARABIRA	R\$ 5.333,33	R\$ 21.333,32
MÉDIA							R\$ 7.277,78	R\$ 29.111,11
02	SALA COM CAPACIDADE DE ATÉ 100: com ponto de	serviço	03 unidades	02 dias	06	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	R\$ 1.300,00	R\$ 7.800,00

	internet (cabead e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, para a realização das atividades científicas/cursos, com capacidade para atender até 100 (cem) pessoas, devendo fornecer mesas pranchão com cadeiras. As salas devem ter área mínima de 70m2, na cidade de Teresina/PI. As salas devem funcionar simultaneamente com as palestras que serão realizadas no auditório de capacidade mínima de 600 pessoas. Condicionado a visitação previa ao local com aprovação da contratante					UASG 928291 - CONSELHO REGIONAL DE FONOAUDIOLOGIA 8ª REGIÃO PREGÃO 90001/2024			
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 926454 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUI PREGÃO 90036/2024	R\$ 1.260,00	R\$ 7.560,00	
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 943001 - GOVERNO DO ESTADO DO CEARA PREGÃO 90409/2024	R\$ 1.230,00	R\$ 7.380,00	
MÉDIA								R\$ 1.263,33	R\$ 7.580,00
03	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 gramas, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	04 unidades	02 dias	08	Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 900,00	R\$ 7.200,00	
						Autorização de Fornecimento de Material - AFM - 11062000772024 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO DO GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA	R\$ 950,00	R\$ 7.600,00	
						RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 928521 - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO - CE DISPENSA 90005/2024	R\$ 740,00	R\$ 5.920,00	
MÉDIA								R\$ 863,33	R\$ 6.906,64
04	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	04 unidades	02 dias	08	CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 116/2024 - Município de Riqueza	R\$ 800,00	R\$ 6.400,00	
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de	R\$ 850,00	R\$ 6.800,00	

						Compras e Licitações		
						Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 600,00	R\$ 4800,00
MÉDIA							R\$ 750,00	R\$ 6.000,00
05	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.	serviço	600 pessoas	02 dias	1200	PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIA E TECNOLOGIA DO MARANHAO	R\$ 27,05	R\$ 32.460,00
						PNCP - Item 18 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE CASTELO DO PIAUI	R\$ 43,65	R\$ 52.380,00
						PNCP - Item 51 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE SAO MATEUS DO MARANHAO	R\$ 41,60	R\$ 49.920,00
MÉDIA							R\$ 37,43	R\$ 44.916,00
VALOR TOTAL								R\$ 94.513,75

Grupo II-Picos								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I X D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
06	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por:	serviço	150 pessoas	01 dia	150	PNCP - Item 4 - Valor Unitário	R\$ 38,60	R\$ 5.790,00

	água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.					Homologado - SECRETARIA DE SAUDE Afogados da Ingazeira/PE		
						PNCP - Item 5 - Valor Unitário Homologado - SECRETARIA DE SAUDE Afogados da Ingazeira/PE	R\$ 40,00	R\$ 6.000,00
						PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - FUNDACAO DE AMPARO A CIENCIA E TECNOLOGIA - FACEPE	R\$ 40,00	R\$ 6.000,00
MÉDIA							R\$ 39,53	R\$ 5.929,50
07	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 dia	01	Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 900,00	R\$ 900,00
						Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 810,00	R\$ 810,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024	R\$ 1000,00	R\$ 1000,00
MÉDIA							R\$ 903,33	R\$ 903,33
08	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com	serviço	01 unidade	01 dia	01	CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 116/2024 - Município de Riqueza	R\$ 800,00	R\$ 800,00

sustentação por sapata de sustentação 30x30.	Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 833,33	R\$ 833,33
	Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDÔNIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 750,00	R\$ 750,00
MÉDIA		R\$ 794,44	R\$ 794,44
VALOR TOTAL		R\$ 7.627,27	

Grupo III-Parnaíba								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSOAS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I X D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
09	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário	serviço	150 pessoas	01 dia	150	ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL	R\$ 29,89	R\$ 4.483,50
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 32,00	R\$ 4.800,00

	cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.					TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 31,00	R\$ 4.650,00
MÉDIA							R\$ 30,96	R\$ 4.644,00
10	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 dia	01	Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 900,00	R\$ 900,00
						Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 810,00	R\$ 810,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024	R\$ 1000,00	R\$ 1000,00
MÉDIA							R\$ 903,33	R\$ 903,33
11	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia	01	CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 116/2024 - Município de Riqueza	R\$ 800,00	R\$ 800,00
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 833,33	R\$ 833,33
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 750,00	R\$ 750,00
MÉDIA							R\$ 794,44	R\$ 794,44
VALOR TOTAL								R\$ 6.341,77

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSOAS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I.PXDIA	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
12	LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO: espaço com ponto de internet (cabeada e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, com capacidade mínima de 150 (cento e cinquenta) pessoas, com cadeiras em formato auditório, na cidade de Floriano/PI. Condicionado a visitação previa ao local com aprovação da contratante	serviço	01 unidade	01 dia	01	PNCP - Item 41 - Valor Unitário Homologado - TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL	R\$ 2.050,00	R\$ 2.050,00
						RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 389172 - CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA - MG DISPENSA 90016/2024	R\$ 1.997,00	R\$ 1.997,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70005 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHAO PREGÃO 90017/2024	R\$ 2.100,00	R\$ 2.100,00
MÉDIA							R\$ 2.049,00	R\$ 2.049,00
13	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa,	serviço	150 pessoas	01 dia	150	ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL	R\$ 29,89	R\$ 4.483,50
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 32,00	R\$ 4.800,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 33,00	R\$ 4.950,00

	uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.							
MÉDIA							R\$ 31,63	R\$ 4.744,50
14	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 dia	01	Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 900,00	R\$ 900,00
						Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 810,00	R\$ 810,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024	R\$ 1000,00	R\$ 1000,00
MÉDIA							R\$ 903,33	R\$ 903,33
15	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia	01	CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 116/2024 - Município de Riqueza	R\$ 800,00	R\$ 800,00
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 833,33	R\$ 833,33
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 750,00	R\$ 750,00
MÉDIA							R\$ 794,44	R\$ 794,44
VALOR TOTAL								R\$ 8.491,27

Grupo V-Corrente-PI								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSIAS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I.Px D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
16	LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO: espaço com ponto de internet (cabeadada e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, com capacidade mínima de 150 (cento e	serviço	01 unidade	01 dia	01	PNCP - Item 41 - Valor Unitário Homologado - TRIBUNAL SUPERIOR ELEITORAL	R\$ 2.050,00	R\$ 2.050,00
						RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 389172 - CONSELHO REGIONAL	R\$ 1.997,00	R\$ 1.997,00

	cinquenta) pessoas, com cadeiras em formato auditório, na cidade de Corrente-PI. Condição a visitação previa ao local com aprovação da contratante					DE MEDICINA - MG DISPENSA 90016/2024			
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 943001 - GOVERNO DO ESTADO DO CEARA PREGÃO 90409/2024	R\$ 1.670,00	R\$ 1.670,00	
MÉDIA								R\$ 1905,67	R\$ 1905,67
17	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.	serviço	150 pessoas	01 dia	150	ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL	R\$ 29,89	R\$ 4.483,50	
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 32,00	R\$ 4.800,00	
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 31,00	R\$ 4.650,00	
MÉDIA								R\$ 30,96	R\$ 4.644,00
18	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 dia	01	Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 900,00	RS 900,00	
						Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 810,00	RS 810,00	
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 -	R\$ 1000,00	RS 1000,00	

						CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024		
MÉDIA							R\$ 903,33	R\$ 903,33
19	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia	01	CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 116/2024 - Município de Riqueza	R\$ 800,00	R\$ 800,00
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 833,33	R\$ 833,33
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 750,00	R\$ 750,00
MÉDIA							R\$ 794,44	R\$ 794,44
VALOR TOTAL							R\$ 8.247,44	

Grupo VI-Piripiri-PI								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I.Px D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
20	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados,	serviço	150 pessoas	01 dia	150	ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL	R\$ 29,89	R\$ 4.483,50

<p>mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário</p>						
					<p>TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024</p>	<p>R\$ 32,00</p>
				<p>TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024</p>	<p>R\$ 31,00</p>	<p>R\$ 4.650,00</p>

	ao bom andamento do serviço.							
MÉDIA							R\$ 30,96	R\$ 4.644,00
21	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 diaria	01	Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 900,00	R\$ 900,00
						Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 810,00	R\$ 810,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024	R\$ 1000,00	R\$ 1000,00
MÉDIA							R\$ 903,33	R\$ 903,33
22	GRADE DE TRELIÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia	01	CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 116/2024 - Município de Riqueza	R\$ 800,00	R\$ 800,00
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 833,33	R\$ 833,33
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 750,00	R\$ 750,00
MÉDIA							R\$ 794,44	R\$ 794,44
VALOR TOTAL								R\$ 6.341,77

Lote VII-São Raimundo Nonato-PI

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS/PESSOAS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I.Px D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
23	LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO: espaço com ponto de internet (cabeadada e Wireless), acusticamente isolado, com espaço climatizado, com capacidade mínima de 150 (cento e cinquenta) pessoas, com cadeiras em formato auditório, na cidade de São Raimundo Nonato/PI. Condicionado a visitaçãoprevia ao local com aprovaçãoda contratante	serviço	01 unidade	01 dia	01	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389345 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DO ACRE PREGÃO 90006/2024	R\$ 1.500,00	R\$ 1.500,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 943001 - GOVERNO DO ESTADO DO CEARA PREGÃO 90411/2024	R\$ 1.643,00	R\$ 1.643,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70005 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO PREGÃO 90017/2024	R\$ 1.850,00	R\$ 1.850,00
MÉDIA							R\$ 1.664,33	R\$ 1.664,33
24	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduíche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e	serviço	150 pessoas	01 dia	150	ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL	R\$ 29,89	R\$ 4.483,50
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 32,00	R\$ 4.800,00

	<p>salgado. Uma das opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.</p>							
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 33,00	R\$ 4.950,00
MÉDIA							R\$ 31,63	R\$ 4.744,50
25	<p>BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen</p>	serviço	01 unidade	01 dia	01	<p>Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas</p> <p>Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas</p> <p>TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024</p>	<p>R\$ 900,00</p> <p>R\$ 810,00</p> <p>R\$ 1000,00</p>	<p>R\$ 900,00</p> <p>R\$ 810,00</p> <p>R\$ 1000,00</p>

MÉDIA						R\$ 903,33	R\$ 903,33	
26	GRADE DE TRELICHA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, com sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia	01	CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 116/2024 - Município de Riqueza	R\$ 800,00	R\$ 800,00
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 833,33	R\$ 833,33
						Termo de Adjudicação do Pregão N° 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 750,00	R\$ 750,00
MÉDIA						R\$ 794,44	R\$ 794,44	
VALOR TOTAL							R\$ 8.106,60	

Grupo VIII-Bom Jesus-PI								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I.Px D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
27	COFFEE BREAK: O cardápio deve ser composto por: água mineral em copos de 200ml (com e sem gás), 02 tipos de sucos de frutas naturais, 02 tipos de refrigerante de primeira linha (normal e dietético), Salgados variados, mínimo de 05 opções (fritos e de forno); mini hambúrguer ou sanduiche natural, quiches, crepes, bolos com e sem cobertura, doces e tortas, tábua de queijos e frios variados; requeijão; pão de queijo; pães e pastas variados; petit four doce e salgado. Uma das	serviço	150 pessoas	01 dia	150	ORDEM DE SERVIÇO NÚMERO 023 - PREFEITURA DO NATAL	R\$ 29,89	R\$ 4.483,50
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 32,00	R\$ 4.800,00

	opções de doce deverá atender às restrições alimentares de celíacos e/ou diabéticos, estando identificadas. Necessário cobertura de profissional para montar toda a estrutura. O serviço deve estar disposto sobre mesas próprias para buffet, com forros de mesa, uso de pratos de porcelana, xícaras com pires de porcelana, jarras de vidro, copos e/ou taças de vidro, pegadores e talheres de inox, caixas térmicas, bandejas de inox, guardanapos e todo material necessário ao bom andamento do serviço.						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70027 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL/TO PREGÃO 90015/2024	R\$ 33,00	R\$ 4.950,00
MÉDIA								R\$ 31,63	R\$ 4.744,50
28	BACKDROP (Painel fotográfico) - Backdrop em lona vinílica, fosca 440 grama, impressão digital, medindo 3mx3m, resolução 1440 dpis, 4 cores, com acabamento em estrutura metálica. Na arte incluirá a logomarca do evento, logomarca do Coren-PI e Cofen	serviço	01 unidade	01 dia	01		Nota de Empenho - 2024NE01195 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 900,00	R\$ 900,00
							Nota de Empenho - 2024NE00707 - Governo do Estado de Alagoas	R\$ 810,00	R\$ 810,00
							TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE PREGÃO 90002/2024	R\$ 1000,00	R\$ 1000,00
MÉDIA								R\$ 903,33	R\$ 903,33

29	GRADE DE TRELÇA em alumínio Q30: para sustentação de banner (Backdrop) medindo 3x3m iluminação, decoração, sustentação por sapata de sustentação 30x30.	serviço	01 unidade	01 dia	01	CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 116/2024 - Município de Riqueza	R\$ 800,00	R\$ 800,00
						Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 833,33	R\$ 833,33
						Termo de Adjudicação do Pregão Nº 00500/2023 - GOVERNO DO ESTADO DE RONDONIA Superintendência Estadual de Compras e Licitações	R\$ 750,00	R\$ 750,00
MÉDIA							R\$ 794,44	R\$ 794,44
VALOR TOTAL								R\$ 6.442,27

Grupo IX-Blocos e Agendas							
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT. I.Px D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
30	BLOCO COM CAPA DURA: Blocos de anotação Formato: 21 cm x 15cm), Pape I: offset 75g, Capa e contracapa pape I Couche 280 gr Cor: 4x4, Acabamentos: Com aspira i Miolo com 50 folhas. Arte será disponível pela Coordenação do Evento. Entregar na cidade de Teresina-PI.	serviço	1.650 unidades	1650	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 153038 - UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA-UF/BA PREGÃO 90028/2024	R\$ 2,94	R\$ 4.851,00
					TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 154421 - FUND. UNIVERSIDADE FEDERAL VALE SAO FRANCISCO PREGÃO 90014/2024	R\$ 3,00	R\$ 4950,00
					TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 927381 - CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMOVEIS-PE PREGÃO 90005/2024	R\$ 3,58	R\$ 5.907,00
MÉDIA						R\$ 3,17	R\$ 5.230,50

31	AGENDA DE PLANEJAMENTO: profissional, capa 18x 18 cm, 150 g, 4x0 cores: Miolo: 88 páginas, 9x 18 cm, 1 cor, papel 75g, grampeado com proteção para capa em plástico transparente. Logomarca a definir. Entregar na cidade de Teresina-PI.	serviço	1.650 unidades	1650	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 459775 - DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DO CEARA PREGÃO 90003/2024	R\$ 25,00	R\$ 41.250,00
					TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Consorcio Intermunicipal de Desenvolvimento Regional - CONDER Registro de Preços Eletrônico - 33/2024	R\$ 18,90	R\$ 31.185,00
					TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 930541 - SECRETARIA DA PESCA E AQUICULTURA PREGÃO 90040/2024	R\$ 23,22	R\$ 38.313,00
MÉDIA						R\$ 22,37	R\$ 36.910,50
VALOR TOTAL							R\$ 42.141,00

Grupo X-Camisas e Sacolas							
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT. I.Px D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
32	CAMISA: Camisa atleta dryfit manga curta, na cor (colorido), com arte do evento na parte da frente e nome COREN/PI nas costas. Em tamanhos variados (PP, P, M, G, GG). Obs: com arte a ser produzida pe la empresa contratada.	serviço	600 unidades	600	NOTA DE PAGAMENTO – NP - Nº. Empenho 00337/2024 - Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional 14a. Região;	R\$ 32,00	R\$ 19.200,00
					TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389342 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - SE PREGÃO 90001/2024	R\$ 28,00	R\$ 16.800,00
					ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 233/2024 - Município de Missal	R\$ 24,65	R\$ 14.790,00

MÉDIA							R\$ 28,22	R\$ 16.932,00
33	CAMISETA POLO: Camisa modelo polo piquet, 100% algodão superior, malha fio penteado 30. 1. Deve ser persona lizada com a logo do evento na frente, a logo do Coren e/ou cofen especificado nas costas e a bandeira do Brasil na manga esquerda (optativa). Deta lhes: manga curta, impressão serigrafia frente e verso e costura simples. Tamanhos: P, M, G, GG, GGG. Entregar cada camiseta individualmente emba lada em saco plástico transparente, armazenadas em ca ixa de pape lão com o conteúdo devidamente identificado (tamanho e quantidade de peças). A Gola, O Punho e a Camisa devem ser da mesma cor. Entregar na c idade de Teresina-PI. CAMISA DE COR (a cor deverá ser escolhida pela organização do evento).	serviço	50 unidades	50	PNCP - Item 1810243 - Valor Unitário Homologado - SECRETARIA DA EDUCACAO- SEC Macaúbas/BA;	R\$ 64,70	R\$ 3.235,00	
					PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - SECRETARIA DE TURISMO E LAZER Olinda/PE	R\$ 45,00	R\$ 2.250,00	
					Autorização de Fornecimento - AFM - 21605000402024 - SECRETARIA DO TRABALHO, EMPREGO, RENDA E ESPORTE FUNDO ESTADUAL DO TRABALHO DA BAHIA	R\$ 56,40	R\$ 2.820,00	
MÉDIA							R\$ 55,37	R\$ 2.768,50
34	SACOLAS ECOLÓGICAS PERSONALIZADAS: Sacola com alça, em lona de algodão cru, tamanho 40cm de altura x 38 cm largura, com impressão de logomarca em 4X4 cores, conforme layout a ser apresentado Modelo e arte será disponível pela Coordenação do Evento. Entregar na cidade de Teresina- PI.	serviço	1.650 unidades	1650	PNCP - Item 58 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE GOIANINHA;	R\$ 10,99	R\$ 18.133,50	
					Autorização de Fornecimento - AFM - 11610004862024 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DA BAHIA	R\$ 11,50	R\$ 18.975,00	
					CONTRATO Nº 42/2024-PGJ - PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA	R\$ 10,50	R\$ 17.325,00	
MÉDIA							R\$ 11,00	R\$ 18.150,00
VALOR TOTAL								R\$ 37.850,50

Grupo XI-Outdoor								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. Ix D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
35	OUTDOOR - Criação de Layout, Impressão e Veiculação na cidade de Teresina. Duração de 14 dias (bisemana) a confirmar as datas que serão solicitadas no mês de Maio de 2025. Medida 9x3	serviço	03 unidades	BI- SEMANAL	03	PNCP - Item 30 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ARARIPE;	R\$ 1000,00	R\$ 3.000,00
						PNCP - Item 3 - Valor Unitário Homologado - CONSELHO REGIONAL DE EDUCACAO FISICA DA 16 REGIAO - CREF16/RN	R\$ 1290,00	R\$ 3.870,00
						PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado -	R\$ 1.108,33	R\$ 3.324,99

						MUNICIPIO DE IGARASSU		
MÉDIA							R\$ 1.132,78	R\$ 3.398,33
36	OUTDOOR - Criação de Layout, Impressão e Veiculação nas cidades do interior (Bom Jesus, Floriano, Picos, Parnaíba, Piripiri, Corrente e São Raimundo Nonato - PI). Duração de 14 dias (bisemana) a confirmar as datas que serão solicitadas no mês de Maio de 2025 . Medida 9x3	serviço	07 unidades	BI-SEMANAL		PNCP - Item 30 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ARARIPE;	R\$ 1000,00	R\$ 7.000,00
						PNCP - Item 3 - Valor Unitário Homologado - CONSELHO REGIONAL DE EDUCACAO FISICA DA 16 REGIAO - CREF16/RN	R\$ 1290,00	R\$ 9.030,00
						PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE IGARASSU	R\$ 1.108,33	R\$ 7.758,31
MÉDIA							R\$ 1.132,78	R\$ 3.398,33
VALOR TOTAL								R\$ 6.796,66

Grupo XII-LOCAÇÃO DE AUDIO/VISUAL TERESINA-PI								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I.Px D	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
37	PAINEL DE LED aproximadamente 5x2, com suportou grid e técnico de imagem.	serviço	01 unidade	02 dias	02	PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCACAO - FME Encanto/RN;	R\$ 1750,00	R\$ 3.500,00
						TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Pregão nº 000037/2024, Processo Administrativo nº 000218/2024 - Prefeitura Municipal de São Sebastião do Paraíso	R\$ 1.900,00	R\$ 3.800,00
						ATA DE SESSÃO - ADJUDICAÇÃO - Parte 1 de 1 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 00031/2024 Processo Administrativo Nº 0138/2024 - MUNICIPIO DE BARROCAS	R\$ 1.903,50	R\$ 3.807,00
MÉDIA							R\$ 1.851,17	R\$ 3.702,33
38	PAINEL DE LED aproximadamente 3x2, com suport ou grid e técnico de imagem.	serviço	02 unidade	02 dias	04	PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NOVO DO SUL	R\$ 1.600,00	R\$ 6.400,00
						RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 160745 - CENTRO DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DISPENSA 90001/2024	R\$ 1.778,50	R\$ 7.144,00
						PNCP - Item 16 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE GRAVATAL	R\$ 1.600,00	R\$ 6.400,00
MÉDIA							R\$ 1.659,50	R\$ 6.638,00
39	TVS: TV de diversos modelos de marcas renomadas de 50 polegadas 4k, LED, Smart, OLED e outras configurações. suportes	serviço	15 unidade	01 dia	15	NOTA DE EMPENHO 2024NE000771 - TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO/PE	R\$ 301,80	R\$ 4.527,00

para TV com design moderno e elegante para eventos executivos. expositores com suportes que permitem configurações horizontal e vertical para exposição de produtos e serviços em feiras e de programação de seminários e palestras científicas. Entregar na cidade de Teresina-PI.					TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70004 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA PREGÃO 90058/2024	R\$ 350,00	R\$ 5.250,00
					TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 70004 - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARA PREGÃO 90058/2024	R\$ 320,00	R\$ 4.800,00
MÉDIA						R\$ 323,93	R\$ 4.858,95
VALOR TOTAL							R\$ 15.199,28

Grupo XIII-BLOCO CORRIDA - 600 PARTICIPANTES TERESINA-PI						
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	ORGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
40	MEDALHAS: Medalla Finisher redondas com medidas de diâmetro 8mm, tamanho 9 cm, espessura 8mm, no material de resina fundidas e fita personalizada no tamanho de 60 com arte e cores aprovadas pela organização do evento.	serviço	600 unidades	RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 929546 - CONSELHO REG.DE FIS. E TERAPIA OCUPACIONAL-PI DISPENSA 90007/2024 - Contratação de empresa especializada para produção de medalhas personalizadas para distribuição na 4ª Corrida dos Fisioterapeutas e Terapeutas Ocupacionais do CREFITO-14	R\$ 10,99	R\$ 6.594,00
				PNCP - Item 4438401 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ZE DOCA	R\$ 10,90	R\$ 6.540,00
				TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389342 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - SE PREGÃO 90001/2024	R\$ 12,38	R\$ 7.428,00
MÉDIA					R\$ 11,42	R\$ 6.852,00
41	PREMIAÇÃO: troféus Campeão geral 1°,2° e 3°. 5km e campeão categoria enfermagem (masculino e feminino) - troféu com base dupla em MDF recortado à laser. Haste principal em MDF 6mm. Aplicação em relevo de acrílico colorido. A1te em vini I com impressão digital com arte e com tamanho apeoximado de (20x I 5cm)	serviço	600 unidades	PNCP - Item 13 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE LUCAS DO RIO VERDE	R\$ 45,00	R\$ 27.000,00
				PNCP - Item 3 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE BALNEARIO ARROIO DO SILVA	R\$ 44,60	R\$ 26.760,00
				Ata do Reg. de Preço 2024 / 37 - Prefeitura Municipal de Imbé	R\$ 45,00	R\$ 27.000,00
MÉDIA					R\$ 44,87	R\$ 26.922,00
42	NÚMERO DO PEITO: Número peito dos atletas personalizados em TYVEK 21 O mm x 150 mm é o tamanho de alguns números de peito, feitos de plástico e papel, e que vêm com alfinetes para fixação	serviço	600 unidades	CONTRATO Nº. 005/2025 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSO DO ARAGUAIA-TO	R\$ 2,00	R\$ 1.200,00
				CONTRATO Nº 598/2024 - MUNICÍPIO DE ARAPONGAS	R\$ 2,25	R\$ 1.350,00
				PNCP - Item 7 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE CAJAMAR	R\$ 1,50	R\$ 900,00
MÉDIA					R\$ 1,92	R\$ 1.152,00

43	KIT NUTRICIONAL: frutas frescas, sendo elas, banana, maçã, tangerina. FRUTAS INTEIRAS	serviço	600 unidades	PNCP - Item 242536 - Valor Unitário Homologado - DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO DO ESTADO DO AMAPA;	R\$ 5,40	3240,00
				NOTA DE EMPENHO N° 7250-000 - MUNICIPIO DE SANTA BARBARA DO OESTE	R\$ 7,90	4740,00
				PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - : MUNICIPIO DE BOM RETIRO DO SUL	R\$ 5,73	3.438,00
MÉDIA					R\$ 6,34	R\$ 3804,00
44	TERMICA: CAIXA TERMICA 360L - altura (cm): 82cm de largura (cm): 60cm de comprimento (cm):	serviço	05 unidades	CONTRATO N° 01/2025 - FUNDAÇÃO DE ESPORTES DE CAMPO MOURÃO	R\$ 50,00	R\$ 250,00
				ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 014/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JARDIM/MA	R\$ 57,00	R\$ 285,00
				CONTRATO N° 13/2024 - FUNDAÇÃO DE ESPORTES DE CAMPO MOURÃO	R\$ 50,00	R\$ 250,00
MÉDIA					R\$ 52,33	R\$ 261,65
45	CONES: Cone de Sinalização Trânsito em PVC 75 cm Laranja e Branco.	serviço	300 unidades	PNCP - Item 34 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ARAXA;	R\$ 5,95	R\$ 1.785
				ATA DE REGISTRO DE PREÇO 0099 / 2024 - MUNICIPIO DE BAEPENDI	R\$ 6,10	R\$ 1.830,00
				Contrato n° 196/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ	R\$ 5,33	R\$ 1.599,00
MÉDIA					R\$ 5,79	R\$ 1.737,00
46	CRONOMETRAGEM: Chip Eletrônico my laps descartável, Cronometragem Contime/Mylaps, Tags (chips) UHF de uso único UHF EPC Class 1 Gen2/passivo DOGBONE, sem a necessidade de devolução, FIXADO no número de peito do atleta, seguindo padrões internacionais da IAAF, secretariados em envelopes com alfinetes e lacrados com etiquetas de dados dos atletas em ordem numérica prontos para entrega com serviço de apuração eletrônica para corrida de rua com sistema Bibtag e Timing Scoring, Mylaps e com resultados disponíveis para impressão, ao vivo (Depende da Internet local), e publicados no site em ate 24 horas após a prova e filmagem Relógio em dupla face com visibilidade de até 1 OOm. Com equipe especializada, executando o serviço de cronometragem pelo sistema de chip descartável para a cronometragem de chegada, check-in de largada, controle de passagem no percurso etc. Disponibilizamos diferentes tamanhos: 1, 2, 4, 6 ou 8 metros de acordo com a quantidade de atletas e da necessidade do evento. O Equipamento é junto devido um	serviço	600 unidades	PNCP - Item 2 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE LUCAS DO RIO VERDE	R\$ 3,42	R\$ 2.052,00
				TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 926016 - POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL PREGÃO 90016/2024	R\$ 2,64	R\$ 1.584,00
				TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389089 - CONSELHO REGIONAL ENGENHARIA E AGRONOMIA - MG PREGÃO 90008/2024	R\$ 5,65	R\$ 3.390,00

	ser ligado ao outro. A equipe deve atender ao público participante que será de 700 atletas					
MÉDIA					R\$ 3,90	R\$ 2.340,00
47	GERADOR: Gerador de energia 6 KVA trifásico diesel montado, alternador painel de controle e carenagem/container de isolamento acústico, regulador automático de tensão e frequência	serviço	01 unidade	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 160021 - PARQUE REGIONAL DE MANUTENCAO/12/MEX/AM PREGÃO 90005/2024	R\$ 656,36	R\$ 656,36
				TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 160021 - PARQUE REGIONAL DE MANUTENCAO/12/MEX/AM PREGÃO 90005/2024	R\$ 599,15	R\$ 599,15
				ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 148/2024 - MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA	R\$ 570,00	R\$ 570,00
MÉDIA					R\$ 608,51	R\$ 608,51
48	PÓDIO: Pódio onde os atletas recebem a premiação do evento. Fabricado totalmente em metal com 3 posições(1º lugar, 2º lugar e e 3º lugar)	serviço	01 unidade	PNCP - Item 16 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE ITABERAI;	R\$ 1.100,00	R\$ 1.100,00
				TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 389342 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - SE PREGÃO 90001/2024	R\$ 757,50	R\$ 757,50
				PNCP - Item 47 - Valor Unitário Homologado - FUNDACAO UNIVERSIDADE DO ESTADO DE SC UDESC	R\$ 973,78	R\$ 973,78
MÉDIA					R\$ 943,76	R\$ 943,76
49	LOCUTOR DE EVENTO: Um bom locutor de um evento de corrida deve ter um repertório que faça com que a locução seja informativa e animada, evitando que fique cansativa	serviço	01 unidade	PNCP - Item 33 - Valor Unitário Homologado - MUNICIPIO DE MUTUM;	R\$ 699,00	R\$ 699,00
				TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Pregão nº 044/2024, Processo Administrativo nº 150/2024	R\$ 699,00	R\$ 699,00
				RELATÓRIO DA DISPENSA UASG 453705 - EPI - DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DO PIAUÍ DISPENSA 90010/2024	R\$ 915,00	R\$ 915,00
MÉDIA					R\$ 771,00	R\$ 771,00
50	ANIMADOR: Profissional qualificado em treinamento HIT, deve ter experiência comprovada em ministração de exercícios e treinamento funcional, além de habilidades excepcionais de comunicação para motivar e inspirar os alunos a atingirem seus objetivos de bem-estar e saúde	serviço	01 unidade	ATA FINAL Pregão Eletrônico - 13/2025 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CACEQUI - Item 3;	R\$ 516,00	R\$ 516,00

				CONTRATO ADMINISTRATIVO NA 90007- 2025/02 - PREFFINRAIX Jaguaruana	R\$ 700,00	R\$ 700,00
				TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 926919 - ASSEMBLEIA LEGISLATIVA DO ESTADO DE RONDÔNIA PREGÃO 90019/2024	R\$ 400,00	R\$ 400,00
MÉDIA					R\$ 538,67	R\$ 538,67
51	<p>VIDEOMAKER: Profissional para realizar Captação de imagens aéreas em movimento, FILMAGEM, de alta resolução com DRONE profissional. Inclui Equipamento de última geração, piloto e recursos essenciais para a execução do trabalho, bem como realizar imagens pelo celular. O prazo máximo para entrega é de 3 dias após o término do evento e deverá conter as seguintes informações: assunto, local, cidade, estado, data e créditos do fotógrafo. As fotos já devem ser entregues em formato final para impressão, cabendo ao contratado, eventuais ajustes em softwares de manipulação de imagens (ex: Photoshop). Os registros devem ser feitos com equipamento digital profissional e ter cobertura de todo o evento. O profissional deve apresentar uma quantidade mínima de 200 (duzentas) fotos digitais por evento</p>	serviço	01 unidade	<p>TERMO DE HOMOLOGAÇÃO Pregão nº 045/2024 Processo Administrativo nº 091/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RODEIRO - Lote 6;</p> <p>ATA FINAL Dispensa Eletrônica - 005/2024 Conselho Regional de Odontologia do Piauí</p> <p>PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGUA E ESGOTO Monte Carmelo/MG</p>	R\$ 1.780,90	R\$ 1.780,90
MÉDIA					R\$ 1.551,60	R\$ 1.551,60
MÉDIA					R\$ 1.730,00	R\$ 1.730,00
MÉDIA					R\$ 1687,50	R\$ 1687,50
52	<p>SOM: Equipamento de som/sonorização para fala para eventos em local aberto, equipamentos como instrumentos, microfone, caixas de som e demais insumos necessários para apresentação na corrida com capacidade de 700 pessoas. Mesa console digital Soundcraft, amplificador potência 400 WRMS; 2 caixas acústicas de 200 WRMS com tripé e pedestal tipo girafa p/ microfone. MICROFONE SEM FIO, tipo bastão, alimentado por bateria (serão fornecidas as baterias em quantidade suficiente para todo o evento pela contrata).</p>	serviço	01 unidade	<p>Ata de Registro de Preço Nº 001/2025 - MUNICÍPIO DE CÍCERO DANTAS/BA - Lote 1 Descrição: Sonorização</p> <p>TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 158123 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO SUDESTE MG PREGÃO 90001/2024</p> <p>PNCP - Item 3 - Valor Unitário Homologado - POLICIA MILITAR Recife/PE</p>	R\$ 1.157,91	R\$ 1.157,91
MÉDIA					R\$ 1.050,00	R\$ 1.050,00
MÉDIA					R\$ 1.100,00	R\$ 1.100,00
MÉDIA					R\$ 1.102,64	R\$ 1.102,64
53	<p>GRADES: Grades para isolamento (2mts peça) grades metálicas tem desenho próprio com pintura epóxi e nas medidas 2 x 1,20m. Um funil de chegada de comprimento até o local de largada e chegada.</p>	serviço	100 unidades	<p>Resultado de Licitação PREGÃO ELETRÔNICO 082/2024 - GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ - Item 11;</p> <p>PNCP - Item 242530 - Valor Unitário Homologado - DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRANSITO DO ESTADO DO AMAPA</p> <p>CONTRATO N" 006/2024 - PREFEITURA MUNICIPAL DE</p>	R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
MÉDIA					R\$ 30,00	R\$ 3.000,00
MÉDIA					R\$ 35,50	R\$ 3.550,00

				LARANJAL OO JARI - Item 2 Anexo I		
MÉDIA					R\$ 31,83	R\$ 3.183,00
54	MESA: Mesa Dobrável Nagano Portátil Vira Maleta 1.80m	serviço	10 unidades	TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 160303 - BASE DE ADMINIST. E APOIO DA 1ª REG. MILITAR PREGÃO 90021/2024	R\$ 66,00	R\$ 660,00
				ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 241/2024 - MUNICIPIO DE MAUA	R\$ 68,08	R\$ 680,80
				TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 927374 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - RS PREGÃO 90002/2024	R\$ 72,49	R\$ 724,90
MÉDIA					R\$ 68,86	R\$ 688,60
VALOR TOTAL						R\$ 52.592,33

APRESENTAÇÃO ARTISTICA- TERESINA-PI								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I.Px D	ÓRGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
55	APRESENTAÇÃO ARTISTICA: Artistas habilitados para execução musical durante a abertura e/ou confraternização do evento, com composição mínima de: 03 Profissionais (qualquer alteração no formato, deverá ser aprovada previamente). Deverá ser fornecida sonorização, com equipamentos necessários e instrumentos (back-line e rider técnico completo), montagem de palco e iluminação da área dessa apresentação. Cada apresentação deverá ter no mínimo 2h de duração.	serviço	01 unidade	01 dia	01	CONTRATO Nº 297/2024 - PJIPI - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PIAUÍ	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00
						PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHAO	R\$ 8.000,00	R\$ 8.000,00
						CONTRATO Nº 2024110702 - PREFEITURA DE SOLONOPOLE	R\$ 9.050,00	R\$ 9.050,00
MÉDIA							R\$ 7.683,33	R\$ 7.683,33
VALOR TOTAL								R\$ 7.683,33

CREDENCIAMENTO-TERESINA								
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.DE ITENS	QUANT.DE DIÁRIAS	QUANT. I.Px D	ÓRGÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
56	EQUIPE/EMPRESA DE CREDENCIAMENTO: Serviços de credenciamento na cidade de Teresina-PI: Empresa com experiência e capacitada para exercer	serviço	01 unidade	02 dias	2	PNCP - Item 17248 - Valor Unitário Homologado - FUNDO ESPECIAL PARA INSTALACAO, DESENVOLV. E APERF.DAS	R\$ 7.990,00	R\$ 7.990,00

<p>atividades de credenciamento de eventos, com impressão .de crachás,. certificados e etiquetas de identificação, controle de acesso, internet no local, plataforma de inscrição online e gestão de inscrições, envio de certificados digital, com pesquisa de satisfação, prestação de contas e relatório final do evento (quantidade de participantes). Deve dispor de: cinco (05) notebooks, cinco (05) digitadores para atendimento aos inscritos. Sistema com software para credenciamento e coleta de dados pessoais, documentos, foto digital e impressão de etiqueta para crachá. Inclui utilização de estação de credenciamento composta por notebooks, impressoras de alta tecnologia (inclusive leitura e impressão de código de barras), servidor próprio etc. O sistema deve garantir ao contratante exclusividade de acesso às informações gerenciais, estatísticas e gerais dos participantes (ex.: formação acadêmica, faixa etária, ocupação, estado de origem, cursos e atividades que pretende participar durante o evento etc.). Além dos equipamentos para realizar a inscrição do evento e credenciamento no dia do evento, com a emissão das etiquetas, deve ter profissionais aptos para realizar o credenciamento no dia do evento, público médio de 600 pessoas por dia. Impressora: Impressora térmica de etiquetas. Disponibilizar mídia contendo a última versão dos drivers compatíveis com o sistema operacional dos computadores touch screen. Todas as</p>	<p>ATIVIDADES DOS JUIZADOS ESPECIAIS CIVEIS E CRIMINAIS;</p>		
	<p>PNCP - Item 1 - Valor Unitário Homologado - FUNDACAO UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO;</p>	<p>R\$ 8.850,00</p>	<p>R\$ 8.850,00</p>

<p>impressoras devem ser da mesma marca e modelo. Tipo de impressão térmica direta ou indireta. Cortador automático. Velocidade de impressão mínima de 102mm/s. Resolução mínima de 203DPI (8dots/mm). Largura de impressão mínima de 52mm. Interface de comunicação USB, com cabo. Alimentação de etiqueta por rolo contínuo ou pré-cortado. Código de barras suportados: Code 39 (Full ASCII), 128 UCC, 128 subset A/B/C, EAN 8, EAN 13, EAN 128. Alimentação bivolt, preferencialmente automático, em 1 IOV/220V (aceitaremos o uso de transformadores, desde que compatíveis com a carga necessária para atender as impressoras). Caso o tipo de impressão seja térmico indireto todas as impressoras devem vir com 1 fita de impressão nova e reposição quando necessário. Franqui a 600 impressões/dia. cinco (05) impressoras térmicas com a quantidade suficiente de etiquetas a serem utilizadas durante o evento, uma O 1 Imradora multifuncional;</p>				<p>TERMO DE HOMOLOGAÇÃO UASG 80006 - TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 6A.REGIAO PREGÃO 90004/2024</p>	<p>R\$ 7.960,96</p>	<p>R\$ 7.960,96</p>
MÉDIA					<p>R\$ 8.266,99</p>	<p>R\$ 8.266,99</p>
VALOR TOTAL					<p>R\$ 8.266,99</p>	

D=Diárias

P= Pessoas

I = Itens

<p>Quadro Resumo do Custo da Contratação</p>		
<p>Grupo I</p>	<p>Teresina-PI</p>	<p>R\$ 94.513,75</p>
<p>Grupo II</p>	<p>Picos-PI</p>	<p>R\$ 7.627,27</p>
<p>Grupo III</p>	<p>Parnaíba-PI</p>	<p>R\$ 6.341,77</p>
<p>Grupo IV</p>	<p>Floriano-PI</p>	<p>R\$ 8.491,27</p>

Grupo V	Corrente-PI	R\$ 8.247,44
Grupo VI	Piripiri-PI	R\$ 6.341,77
Grupo VII	São Raimundo Nonato-PI	R\$ 8.106,60
Grupo VIII	Bom Jesus-PI	R\$ 6.442,27
Grupo IX	Blocos e Agendas	R\$ 42.141,00
Grupo X	Camisas e Sacolas	R\$ 37.850,50
Grupo XI	Outdoor	R\$ 6.796,66
Grupo XII	Locação de Áudio/ Visual Teresina-PI	R\$ 15.199,28
Grupo XIII	Bloco Corrida - 600 participantes Teresina-PI	R\$ 52.592,33
Item 55	Apresentação Artística- Teresina-PI	R\$ 7.683,33
Item 56	Credenciamento-Teresina	R\$ 16.533,98
Valor Total		R\$ 324.909,22

10. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

10.1. Dos Recursos Humanos

10.1.1. Todos os recursos humanos deverão trabalhar devidamente uniformizados, serem ágeis e possuírem experiência satisfatória em eventos de mesmo porte.

10.1.2. Todos os profissionais envolvidos na realização do evento estarão sob a responsabilidade da CONTRATADA e deverão atender às normas de segurança relativas às respectivas atividades, prevendo, inclusive, a devida utilização de Equipamentos de Proteção Individual – EPIs pela equipe, quando a atividade os solicitar (nos casos, por exemplo, manipulação de produtos de limpeza e cabos energizados).

10.1.3. Os profissionais envolvidos no manuseio dos alimentos deverão estar devidamente munidos de touca, luvas, máscaras, aventais e demais acessórios necessários à consecução das atividades.

10.1.4. Sempre que formalmente solicitado pela Contratante a Contratada deverá apresentar lista contendo nomes dos profissionais para atendimento das Autorizações de Execução de Serviço .

10.1.5. Todos os profissionais contratados deverão observar o seguinte protocolo: agir com presteza, polidez e cortesia, sob qualquer circunstância; apresentar-se uniformizado(a) com roupa clássica, cabelos presos e maquiagem leve, cabelos devidamente arrumados e de barba feita ou aparada (no caso do sexo masculino).

10.1.6. A Contratada deverá substituir qualquer empregado que se conduza de modo inconveniente ou incompatível, notificando imediatamente a Contratante.

10.1.7. Caberá à Contratada o cumprimento de toda legislação trabalhista no que se refere aos profissionais contratados para a prestação do objeto, em especial às relativas à jornada diária máxima de trabalho e o tempo de descanso sem comprometer a prestação dos serviços;

10.2. Do Mobiliário, equipamentos, demais itens e serviços de internet.

10.2.1. Os equipamentos, materiais e mobiliário, locados ou disponibilizados, deverão ser fornecidos pela CONTRATADA em perfeito estado de uso, aparência e funcionamento, responsabilizando-se pela manutenção, operacionalização e substituição, caso necessário, não podendo apresentar: arranhões visíveis, estofamento manchado, furado ou rasgado, vidros trincados ou quebrados, marcas de ferrugem ou revestimentos descascados, instabilidades, estruturas descoladas ou quebradas, ou qualquer defeito que possa colocar em risco a segurança dos usuários desses artigos.

10.2.2. Para os equipamentos de comunicação, durante todo o período do evento, serão de responsabilidade da CONTRATADA as despesas com provedor, instalações e desativação de pontos para conexão com a internet.

10.2.3. Todos os itens que compõem estes serviços deverão estar instalados e em perfeito funcionamento com pelo menos 03(três) horas anteriores à realização do evento.

10.2.4. A CONTRATADA deverá fornecer todo o material necessário e compatível com os equipamentos de informática (tonner e/ou cartuchos, papel etc.), e com a voltagem do local do evento, responsabilizando-se pela ininterruptão de sua utilização.

10.2.5. Caberá à CONTRATADA providenciar a substituição de equipamentos defeituosos ou que não estejam atendendo satisfatoriamente às demandas do serviço ou dos organizadores.

10.2.6. A CONTRATADA deverá entregar os registros de filmagem e fotografias em mídias digitais no prazo máximo de 3 (três) dias após a realização do evento;

10.2.7. Todos os ambientes dos eventos deverão ter sistema de refrigeração com capacidade para manter uma temperatura agradável, considerando o número de pessoas quantificadas em cada recinto.

10.3. Itens Personalizáveis

10.3.1. Sobre os itens personalizados com arte a ser definida pela Contratante e sujeitos à prova:

10.3.1.1. Após assinatura do contrato o Coren-PI fará o repasse da arte aprovada para aplicação no material, após a entrega da arte final a contratada terá um prazo de até 2 (dois) dias para envio dos protótipos para devida aprovação pela Assessoria de Cerimonial e Eventos de eventos que deverá ocorrer no prazo de até 2 (dois) dias após o envio pela contratada, caso seja necessários ajustes os prazos serão reiniciados conforme descrito anteriormente.

10.4. Especificação da garantia do serviço

10.4.1. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

10.5. A responsabilidade pelo transporte, pela entrega, montagem, desmontagem e funcionamento de quaisquer outros serviços inerentes ao objeto será única e exclusividade da contratada, incluindo frete, transporte e deslocamento.

10.6. A contratada deverá organizar seu cronograma de montagem de acordo com a disponibilidade e formatação de cada espaço, garantindo para que não haja atrasos no início dos eventos.

10.7. A empresa contratada será responsável pela pontualidade e profissionalismo do pessoal que venha a ser subcontratado para qualquer evento. Caso seja constatada alguma incompatibilidade entre o profissional e suas atribuições, a empresa contratada deverá substituir o profissional de modo a não prejudicar o andamento ou a qualidade do evento.

10.8. A Contratada devesse manter controle de qualidade e absoluta higiene no preparo, manipulação, armazenamento e transporte dos alimentos, bebidas e demais itens. Os itens de coffee break deverão ser entregues no local, data e hora indicados pelo CONTRATANTE, adequadamente acondicionados em embalagens higiênicas que proporcionem sua perfeita conservação até o momento de serem consumidos. Todos os custos com o fornecimento são de responsabilidade da Contratada, incluindo a preparação dos coffee break, acondicionamento, embalagens, descartáveis, transporte e entrega, conferência da entrega junto com o representante do CONTRATANTE e, quando solicitado pelo CONTRATANTE, também auxiliar (no momento da entrega) na disposição dos itens na(s) mesa(s) onde os itens serão servidos.

10.9. Deverá a contratada realizar em até 02 (dois) dias após a assinatura do contrato a degustação dos alimentos (salgados, doces, bolos e outros) objeto da contratação.

10.9.1. Não atendendo a qualidade desejável, devesse a Contratada providenciar, a suas custas, nova degustação, em até 24 (vinte e quatro) horas.

10.9.2. A Contratada devesse manter em todos os eventos que ira realizar o padrão de alimentação aprovado por este Regional, sob pena de ser glosado o valor referente a alimentação.

10.9.3. A contratada devesse substituir imediatamente os equipamentos, produtos ou serviços defeituosos ou com funcionamento insatisfatório, de modo a não comprometer a continuidade dos eventos.

11. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

11.1. A regra a ser observada pela Administração nas licitações é a do parcelamento do objeto, conforme disposto do art. 40 da Lei nº 14.133, de 2021, mas é imprescindível que a divisão do objeto seja técnica e economicamente viável e não represente perda de economia de escala (Súmula 247 do TCU).

11.2. O licitante poderá dividir a pretensão contratual em itens ou em lotes (grupo de itens), quando técnica e economicamente viável, visando maior competitividade, observada a quantidade mínima, o prazo e o local de entrega.

11.3. Neste caso, **haverá o parcelamento da solução** e, portanto, a contratação dar-se-á por Lotes e/ou Grupos e tal decisão assegura:

11.3.1. Ser técnica e economicamente viável para atingimento dos resultados pretendidos;

11.3.2. Que não haverá perda de economia de escala;

11.3.3. Que haverá melhor aproveitamento das opções de mercado e ampliação da competitividade.

11.3.4. A contratação dos serviços em lote/grupos, sem parcelamento do objeto, é a que a que melhor atende os interesses e necessidade deste Regional, considerando que os serviços demandados apresentam caráter de interdependência e são comuns a todas as empresas do ramo de Eventos. Assim sendo, permitirá à Administração economia de recursos, materiais e custos variáveis.

11.3.5. A utilização do método de **seleção por Lotes e/ou Grupo de itens** justifica-se diante da natureza semelhante ou da relação que guardam entre si alguns itens no mix de itens a serem contratados, a utilização de grupos de itens no processo licitatório mostra-se viável à Administração e não demonstra prejuízo na perda de economia de escala, bem como não impede a ampla

participação de licitantes para cada segmento agrupado, uma vez que os potenciais licitantes de cada grupo não são excludentes entre si, além da especialidade em cada segmento agrupado ser mais benéfico para Administração em termos de custo processual no momento das aquisições.

11.3.6. De acordo com as diretrizes do Tribunal de Contas da União (TCU), o ideal seria parcelar o objeto por itens, o que garantiria uma divisão mais detalhada e específica do processo. No entanto, a opção de parcelar por grupos de lotes por cidade foi adotada com base em considerações operacionais e logísticas que atendem melhor à realidade do projeto em questão.

11.3.7. A seguir, são apresentadas as razões que sustentam essa decisão:

11.3.7.1. **Eficiência Logística e Operacional:** A divisão do objeto por grupos/lotes por cidade facilita a organização e a distribuição das atividades de forma regionalizada, ou que otimiza a execução dos processos. Parcelar por cidade permite uma gestão mais ágil e flexível, considerando as particularidades adaptadas de cada local, aspectos como infraestrutura, acessibilidade e proximidade das equipes responsáveis pela execução.

11.3.7.2. **Redução de Custos e Tempo:** A fragmentação do objeto em itens poderia resultar em múltiplos processos e, conseqüentemente, maior complexidade administrativa e custos associados. Ao agrupar eventos por cidade, há uma redução significativa no número de transações e contratos, o que pode levar a uma maior eficiência no uso de recursos e redução de prazos de execução.

11.3.7.3. **Adequação ao Contexto Local:** Cada cidade pode apresentar características específicas que tornam mais vantajoso o agrupamento de eventos de acordo com sua localização geográfica. Isso permite a personalização dos serviços de acordo com as necessidades e demandas locais, garantindo uma melhor implementação do projeto em cada região.

11.3.7.4. **Sustentabilidade do Processo:** Parcelar por grupos lotes por cidade também pode permitir um acompanhamento mais detalhado e eficaz, já que as equipes poderão focar em áreas menores, facilitando a supervisão e controle dos processos. A descentralização proporciona maior controle de qualidade e mais precisão na execução dos serviços.

11.3.7.5. **Conformidade com as Normas:** Embora o TCU recomende parcelar por itens, a opção de parcelar por cidade está alinhada com os princípios de eficiência e economicidade. O parcelamento por cidade não compromete a transparência ou a competitividade do processo, mas sim garante uma execução mais condizente com a realidade prática e logística de cada região.

12. RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS

12.1. Ao realizar a contratação de empresas para a organização de eventos como a **Semana de Enfermagem** e a **Corrida 2025**, o Coren-PI pode obter uma série de **benefícios diretos e indiretos**. Aqui estão alguns exemplos relacionados à **economicidade, eficácia, eficiência, aproveitamento de recursos, e impactos ambientais positivos**:

12.2. **Benefícios Diretos:**

1. Economicidade

- o **Redução de custos operacionais**: A contratação de uma empresa especializada pode reduzir custos relacionados à organização do evento, como aluguel de espaços, fornecimento de serviços (buffet, segurança, transporte), e compra de materiais.
- o **Negociação de pacotes e serviços**: Empresas especializadas podem oferecer pacotes que incluem diversos serviços, como logística, decoração e produção, proporcionando uma solução mais econômica comparada a uma gestão interna sem a mesma experiência.

2. Eficiência e Eficácia na Execução

- o **Gestão profissional**: Uma empresa especializada em organização de eventos traz uma experiência para garantir que a Semana de Enfermagem e a Corrida sejam realizadas de forma eficaz, sem prazo e com qualidade. Eles têm uma capacidade de lidar com imprevistos e garantir que todos os detalhes sejam cuidados.
- o **Melhor cooperação de logística**: A empresa tem recursos e processos planejados para gerenciar todos os aspectos do evento, como transporte de participantes, segurança, alimentação, e distribuição de materiais, o que garante uma execução mais eficiente.

3. Aproveitamento de Recursos Humanos, Materiais e Financeiros

- o **Delegação de tarefas para especialistas**: Com a contratação da empresa, a equipe interna do órgão pode se concentrar em outras tarefas críticas enquanto a empresa cuida de toda a logística do evento, garantindo que o tempo e a energia dos funcionários sejam bem aproveitados.
- o **Uso eficiente de materiais e infraestrutura**: Uma empresa pode otimizar o uso de recursos, como equipamentos, tecnologia (por exemplo, sistemas para inscrições online), e materiais, economizando recursos e garantindo o melhor uso de tudo o que é necessário para a realização do evento.

4. Qualidade no Serviço e no Produto Oferecido

- o **Profissionalismo na organização**: A contratação de uma empresa especializada pode resultar em eventos bem planejados, com uma estrutura de qualidade, o que melhora a percepção do público sobre os serviços oferecidos, aumentando a satisfação dos participantes.

- **Aprimoramento do engajamento e da experiência do público:** As empresas especializadas sabem como oferecer experiências imersivas e bem estruturadas, aumentando o impacto das atividades, como palestras, workshops, e a própria corrida, gerando um ambiente mais produtivo e envolvente.

12.3. Benefícios Indiretos:

1. Sustentabilidade e Impactos Ambientais Positivos

- **Redução do consumo de papel:** A empresa pode implementar soluções digitais para inscrições, comunicação com participantes e organização de materiais, como programas e folhetos digitais, reduzindo o desperdício de papel.
- **Economia de energia elétrica de impacto do evento:** Ao utilizar tecnologias eficientes para iluminação e equipamentos de som, como LEDs e sistemas de baixo consumo energético, pode-se reduzir o impacto ambiental do evento, além de otimizar os custos com eletricidade.
- **Gestão de resíduos pós-evento:** Empresas especializadas têm experiência em organizar eventos sustentáveis, implementando estratégias para reduzir e gerenciar resíduos, como a utilização de materiais recicláveis ou reutilizáveis (garrafas de água, ferramentas de cozinha, etc.), bem como gerenciamento de resíduos pós-evento.

2. Melhoria no Impacto Social

- **Valorização da Enfermagem:** Organizar um evento como a Semana de Enfermagem com qualidade e visibilidade pode promover o reconhecimento da profissão e aumentar a valorização dos profissionais de saúde, beneficiando a sociedade com uma maior conscientização sobre os cuidados com a saúde e as questões de enfermagem.
- **Engajamento com a comunidade:** A Corrida 2025 pode servir como uma plataforma para engajar a comunidade em atividades físicas e de saúde, além de promover o bem-estar social, com a participação de diferentes grupos sociais, desde profissionais de saúde até a população em geral.
- **Promoção da responsabilidade social:** A organização de eventos com responsabilidade social e ambiental pode fortalecer a imagem do órgão como um agente comprometido com o desenvolvimento sustentável e com o bem-estar coletivo.

3. Aumento da Visibilidade e Credibilidade Institucional

- **Fortalecimento da imagem institucional :** Eventos bem organizados, como a Semana de Enfermagem e a Corrida 2025, podem aumentar a visibilidade do órgão perante o público, parceiros e sociedade, destacando-o como uma entidade eficiente e comprometida com a causa da saúde.
- **Maior reconhecimento público :** A organização de eventos de grande porte e relevância para a sociedade também pode gerar mídia espontânea, aumentando o reconhecimento do órgão e atraindo possíveis parcerias futuras ou apoio para outras iniciativas.

4. Respeito ao Meio Ambiente e Eficiência Energética:

- **Uso de soluções tecnológicas para atualização de processos** de convites , programação: Implementar plataformas digitais para o envio de convites, programação de eventos e materiais informativos pode reduzir a necessidade de impressão, minimizando o uso de papel.
- **Estratégias de transporte sustentável :** Oferecer transporte coletivo ou até mesmo incentivo ao uso de transporte público ou bicicletas para os participantes pode reduzir as emissões de CO2 relacionadas ao evento.
- **Compensação de carbono :** Caso o evento envolva grandes deslocamentos ou consumo de recursos, é possível implementar estratégias de compensação de carbono, como plantio de árvores ou o apoio a projetos ambientais.

12.4. Ao contratar uma empresa especializada para a organização da Semana de Enfermagem e da Corrida 2025, o órgão pode obter benefícios claros em termos de **economicidade** , **eficiência** e **qualidade** . Além disso, uma estratégia pode proporcionar **impactos ambientais positivos** e fortalecer a imagem institucional, ao mesmo tempo em que otimiza o uso de recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis. Essas vantagens são benéficas para um evento bem-sucedido que beneficia não apenas a organização, mas também a sociedade e o meio ambiente.

13. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO COREN-PI

13.1. Para a contratação de uma empresa especializada na organização de eventos como a **Semana de Enfermagem** e a **Corrida da Enfermagem**, é imprescindível que o ambiente esteja adequado tanto para a gestão da contratação quanto para a execução dos eventos. A seguir, apresentam-se as principais **providências** para garantir essa adequação, levando em consideração a logística, recursos humanos, infraestrutura e demais necessidades organizacionais.

1. Planejamento Estratégico do Evento

- **Definição clara de objetivos e metas :** Antes de qualquer coisa, é fundamental que o Coren-PI tenha objetivos bem definidos para a Semana de Enfermagem e a Corrida, como engajamento da comunidade, visibilidade da profissão, promoção da saúde e bem-estar, entre outros. Esses objetivos guiarão todas as etapas da contratação e execução.
- **Calendário e cronograma de atividades:** Estabelecer o calendário para o evento em todo o estado, incluindo dados, horários e locais de realização, especialmente se o evento envolver diversas cidades ou pontos do estado. É necessário um cronograma detalhado para todas as etapas da preparação.

2. Adequação da Infraestrutura

- **Espaço físico para reuniões e logística:** O Coren-PI precisa de um ambiente adequado para reuniões internas com a empresa contratada, bem como para a coordenação de todas as atividades. A infraestrutura deve ser capaz de acomodar a equipe de planejamento, armazenamento de materiais e atendimento à logística do evento (como materiais de divulgação, kits de participantes, etc.).
- **Tecnologia e equipamentos:** Garantir que o Coren-PI tenha acesso a tecnologia adequada (computadores, internet de alta velocidade, softwares de gestão de eventos) para facilitar a comunicação com a empresa contratada, controlar inscrições e gerenciar a parte logística do evento.

3. Capacitação da Equipe Interna

- **Treinamento da equipe do Coren-PI:** A equipe interna do Coren-PI deve ser capacitada para gerenciar o evento em conjunto com a empresa contratada, monitorando o andamento de todas as atividades. A capacitação pode incluir:
 - Processos de gestão de eventos;
 - Ferramentas de comunicação e marketing para promoção do evento;
 - Acompanhamento de resultados e impacto dos eventos;
 - Formação sobre sustentabilidade e gestão ambiental de eventos.

4. Definição de Parâmetros para a Contratação

- **Elaboração do Termo de Referência (TR):** Um documento fundamental para a contratação de uma empresa especializada é o Termo de Referência. Ele deve especificar todos os requisitos, objetivos, prazos, serviços e entregas esperadas da empresa contratada, incluindo:
 - Organização de toda a logística (espaços, transporte, alimentação, segurança);
 - Planejamento e execução de campanhas de marketing e divulgação do evento;
 - Coordenação de equipes no dia do evento (montagem de estandes, recepção, apoio aos participantes);
 - Responsabilidade sobre a sustentabilidade (redução de impactos ambientais, gestão de resíduos).
- **Atenção ao orçamento disponível:** Planejar um orçamento claro e bem definido para a contratação da empresa, garantindo que ele pague todas as despesas do evento, sem comprometer a qualidade da realização.

5. Gestão de Logística Estadual

- **Coordenação com municípios:** Dado que o evento será realizado em todo o estado, é importante estabelecer um plano de logística eficaz para o transporte de materiais e pessoas entre as diferentes cidades. A empresa contratada deverá ter experiência na execução de eventos em múltiplos locais e de forma cooperativa entre diferentes municípios.
- **Definição de parceiros locais:** Pode ser interessante estabelecer parcerias com autoridades locais ou autoridades locais de transporte, alimentação e segurança nas cidades em que o evento ocorra, para garantir uma execução mais eficaz e com menores custos.
- **Planejamento de infraestrutura em cada cidade:** Para eventos como a Corrida de Enfermagem, é necessário planejar uma infraestrutura específica de cada local (como pontos de hidratação, segurança no percurso, postos médicos, sinalização, etc.), adaptando o evento às particularidades de cada cidade.

6. Sustentabilidade e Responsabilidade Ambiental

- **Plano de redução de impactos ambientais :** Considerando o impacto ambiental dos eventos, o Coren-PI pode estabelecer diretrizes para a empresa contratada, minimizando o uso de materiais usados, promovendo a reciclagem e reduzindo o consumo de energia elétrica. Exemplos:
 - Preferência por materiais recicláveis e biodegradáveis (garrafas d'água, utensílios).
 - Uso de energia renovável (se possível) para o evento.
 - Redução de papel, utilizando tecnologia para inscrições, materiais digitais e comunicações online.
 - Incentivar o transporte coletivo ou sustentável (caronas, transporte público, uso de bicicletas).

7. Comunicação e Divulgação

- **Campanha de marketing e promoção:** A empresa contratada deverá ajudar a planejar e executar uma campanha de marketing eficaz, utilizando as redes sociais, e-mails, e mídias tradicionais para promover os eventos (Semana de Enfermagem e Corrida de Enfermagem). É importante também incluir um planejamento de assessoria de imprensa para aumentar a visibilidade.

- o **Parcerias com influenciadores e mídias locais:** Colaborar com influenciadores locais, canais de mídia ou blogs voltados para saúde e bem-estar pode ajudar a atrair mais participantes e aumentar a repercussão dos eventos.

8. Gestão de Inscrições e Participantes

- o **Plataforma para inscrições online :** Considerando que o evento terá uma grande escala, é essencial ter uma plataforma eficiente para a inscrição dos participantes (corrida e atividades da Semana de Enfermagem). Isso pode incluir uma página exclusiva no site do Coren-PI ou plataformas como Sympla, Eventbrite, entre outras.
- o **Sistema de comunicação com participantes :** A empresa contratada deve fornecer uma solução para manter os participantes informados, enviando lembretes, informações logísticas, materiais educativos, e outras atualizações pertinentes ao evento.

9. Avaliação e Acompanhamento Pós-Evento

- **Monitoramento do evento em tempo real:** Durante a realização dos eventos, deve haver uma equipe do Coren-PI acompanhando a execução, a fim de resolver quaisquer problemas que possam surgir. Isso também pode incluir o acompanhamento de desempenho dos fornecedores.
- **Coleta de feedback dos participantes:** Após o evento, é importante coletar feedback dos participantes para avaliar a satisfação com a organização e realizar melhorias nas próximas edições. A empresa contratada pode ser responsável por esse processo.

10. Segurança e Bem-Estar

- **Plano de segurança:** A empresa contratada deverá garantir a segurança dos participantes durante toda a realização do evento, com a presença de seguranças, ambulâncias e planos de emergência em caso de acidentes.
- **Cuidados com a saúde:** Para a Corrida da Enfermagem, por exemplo, pode ser necessário disponibilizar equipes médicas ao longo do percurso e pontos de atendimento emergencial.

13.2. Conclusão:

13.2.1. A adequação do ambiente do Coren-PI para a contratação de uma empresa especializada na organização da Semana de Enfermagem e da Corrida 2025 envolve várias disposições, desde a capacitação da equipe interna até a definição clara de objetivos, logística e sustentabilidade. Com um planejamento bem estruturado, alinhamento de recursos e parcerias, e foco na eficiência e responsabilidade ambiental, o Coren-PI pode garantir o sucesso desses eventos em todo o estado do Piauí.

14. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

14.1. As **contratações correlatas e/ou interdependentes** referem-se a serviços, recursos ou itens que, embora possam ser contratados de forma separada, são necessários para garantir a execução integrada e bem sucedida do evento. No contexto da **organização dos eventos da Semana de Enfermagem e Corrida da Enfermagem** no estado do Piauí, algumas **contratações correlatas e interdependentes** podem ser considerações essenciais para garantir que o evento seja realizado de forma eficaz, segura e com boa qualidade. Essas contratações podem incluir serviços e materiais necessários para complementar e apoiar a empresa contratada para a organização dos eventos.

14.2. Contratação de Empresas de Segurança e Primeiros Socorros

14.2.1. **Interdependência:** A segurança e o atendimento de primeiros socorros são essenciais para a realização de um evento de grande porte como a Corrida da Enfermagem.

14.2.2. Serviços Relacionados:

14.2.2.1. Segurança para o evento (eventos de grande público, controle de acesso, vigilância).

14.2.2.2. Equipes de primeiros socorros e ambulâncias para atender eventuais emergências médicas durante a corrida e outros eventos da Semana de Enfermagem.

14.3. Contratação de Empresas de Transporte e Logística

14.3.1. **Interdependência:** A entrega de participantes e materiais entre diferentes cidades do Piauí exigirá o uso de transportadoras ou empresas de logística para garantir que tudo chegue em tempo e de forma segura. Isso inclui transporte de equipamentos, materiais promocionais, kits de participantes, e até mesmo transporte dos participantes entre diferentes locais do evento.

14.3.2. Serviços Relacionados:

14.3.2.1. Transporte de equipamentos e materiais para as diferentes cidades do Piauí onde os eventos acontecerão.

14.3.2.2. Transporte de participantes (em caso de corridas ou deslocamento para pontos específicos de eventos)

14.3.2.3. Logística de montagem e desmontagem de estruturas no local do evento.

14.4. Contratação de Bebidas

14.4.1. **Interdependência:** A água é item essenciais em eventos como a Corrida da Enfermagem, onde é necessário oferecer hidratação, alimentação e outros serviços aos participantes, especialmente em um evento de grande escala. Esta contratação pode ser separada, mas deve ser coordenada com uma empresa de organização de eventos.

14.4.2. Serviços Relacionados:

- 14.4.2.1. Fornecimento de bebidas aos participantes, equipe de apoio e público geral.
- 14.4.2.2. Fornecimento de bebidas (água, isotônicos) durante o evento, especialmente nos pontos de hidratação durante a corrida.
- 14.4.2.3. Montagem de pontos de bebidas durante a corrida e outros eventos.

14.5. **Contratação de Empresas de Tecnologia e Comunicação**

14.5.1. **Interdependência:** Para garantir a divulgação eficiente do evento e um bom gerenciamento de inscrições, é essencial contar com empresas especializadas em **tecnologia da informação** (TI) e **comunicação**. Essas empresas serão responsáveis pela criação de sites de inscrição, plataformas digitais para acompanhamento de resultados, além da divulgação nas mídias sociais e tradicionais.

14.5.2. **Serviços Relacionados:**

- 14.5.2.1. Desenvolvimento de site ou plataforma de inscrição para os participantes.
- 14.5.2.2. Gestão de redes sociais, criação de conteúdo promocional e anúncios para divulgação do evento.
- 14.5.2.3. Transmissão ao vivo de algumas partes do evento ou cobertura de mídia para aumentar a visibilidade.
- 14.5.2.4. Sistema de cronometragem e acompanhamento de resultados (para a corrida).

14.6. **Contratação de Empresas de Comunicação Visual e Design**

14.6.1. **Interdependência:** A empresa de comunicação visual será responsável pela criação e implementação de toda a identidade visual do evento, incluindo materiais gráficos, placas de sinalização, banners, kits promocionais,, entre outros itens. Para garantir que a identidade visual esteja atualizada com a proposta e os objetivos do evento.

14.6.2. **Serviços Relacionados:**

- 14.6.2.1. Design de materiais gráficos (cartas, folders, banners).
- 14.6.2.2. Sinalização do evento (placas de direção, sinalização de segurança).
- 14.6.2.3. Criação de kits promocionais, incluindo camisetas, bonés, medalhas e outros itens para os participantes.

14.7. **Contratação de Empresas de Limpeza e Gestão de Resíduos**

14.7.1. **Interdependência:** Em eventos de grande porte, especialmente em locais ao ar livre, é essencial garantir que os espaços sejam limpos e organizados, tanto antes quanto após o evento. Uma empresa contratada para a organização dos eventos pode coordenar com empresas de limpeza para garantir a limpeza durante e após os eventos, além da correta destinação de resíduos, principalmente para garantir que o evento tenha um impacto ambiental mínimo.

14.7.2. **Serviços Relacionados:**

- 14.7.2.1. Limpeza e manutenção dos locais durante o evento (ex. locais de alimentação, banheiros, áreas de público).
- 14.7.2.2. Gestão de resíduos, como descarte de lixo reciclável, orgânico e outros materiais.

14.8. **Contratação de Empresas de Infraestrutura e Montagem**

14.8.1. **Interdependência:** Uma empresa especializada nesta área garante que toda a infraestrutura física do evento seja montada de forma segura e eficiente, alinhada com as diretrizes do evento, incluindo instalação de tendas, palcos, estandes e outros equipamentos necessários para a execução da Semana de Enfermagem e da Corrida.

14.8.2. **Serviços Relacionados:**

- 14.8.2.1. Montagem de tendas, palcos e áreas de apoio ao público.
- 14.8.2.2. Instalação de sistemas de som, iluminação e outros recursos técnicos.
- 14.8.2.3. Desmontagem e transporte de todo o material após o término do evento.

14.9. **Contratação de Empresas de Assessoria de Imprensa e Relações Públicas**

14.9.1. **Interdependência:** Para garantir a ampla divulgação do evento e promover a imagem institucional do Coren-PI, uma assessoria de imprensa será fundamental. Uma empresa de comunicação especializada em assessoria de imprensa pode trabalhar de forma coordenada com uma empresa de organização para aumentar a visibilidade e promover o evento na mídia local e nacional.

14.9.2. Serviços Relacionados:

- 14.9.2.1. Produção de releases e artigos para divulgação em mídias locais e regionais.
- 14.9.2.2. Contato com jornalistas e meios de comunicação para garantir a cobertura do evento.
- 14.9.2.3. Coordenação de entrevistas, reportagens e outros materiais promocionais.

14.10. As **contratações correlatas e interdependentes** são essenciais para a boa execução da **Semana de Enfermagem** e da **Corrida da Enfermagem** no estado do Piauí. Eles garantem que a organização do evento seja integrada e que todas as necessidades logísticas, operacionais e promocionais sejam atendidas de forma coordenada. A identificação dessas contratações garante que o evento tenha uma execução sem falhas, desde a segurança e saúde até a comunicação e infraestrutura, criando uma experiência positiva tanto para os participantes quanto para o público em geral.

15. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

15.1. Com base nos elementos anteriores do presente documento de Estudos Preliminares realizado por esta Equipe de Planejamento, **DECLARAMOS** que:

(X) **É VIÁVEL** a contratação proposta pela unidade requisitante.

() **NÃO É VIÁVEL** a contratação proposta pela unidade requisitante.

15.2. A contratação de uma empresa especializada para a organização dos eventos "Semana de Enfermagem" e "Corrida da Enfermagem", que ocorrerão em várias cidades do estado do Piauí, **é viável e altamente recomendada** pelos principais motivos que fundamentam essa perspectiva:

15.3. Capacidade Técnica e Especialização

15.3.1. A organização de eventos desta magnitude requer expertise em diversas áreas, como gestão logística, comunicação, segurança e recursos humanos. Empresas especializadas possuem experiência comprovada em eventos de grande porte, o que garante a realização do evento com qualidade e eficiência. A contratação de uma empresa especializada garante que os profissionais envolvidos possuam o know-how necessário para lidar com os desafios logísticos e operacionais que surgem quando se lida com eventos que envolvem várias cidades e uma grande quantidade de participantes.

15.4. Eficiência Logística

15.4.1. A realização da "Semana de Enfermagem" e da "Corrida da Enfermagem" em diversas cidades do Piauí demanda um planejamento logístico complexo. A contratação de uma empresa especializada garante que a logística de transporte, montagem, alimentação, segurança e serviços médicos sejam projetados e realizados. A empresa contratada poderá gerenciar a distribuição de recursos e serviços em todos os municípios de maneira coordenada e eficaz, evitando falhas operacionais.

15.5. Economia de Tempo e Recursos

15.5.1. A experiência das empresas contratadas permitirá a otimização de recursos humanos, materiais e financeiros, reduzindo o risco de desperdícios e garantindo o melhor aproveitamento de cada recurso disponível. A equipe interna do Coren-PI poderá se concentrar em tarefas estratégicas e de apoio, enquanto uma empresa especializada cuida de toda a operação. Além disso, a empresa já possui contratos com fornecedores, o que pode resultar em condições comerciais mais vantajosas, contribuindo para a **economicidade**.

15.6. Gestão de Impactos Ambientais

15.6.1. A empresa especializada também pode incorporar práticas de sustentabilidade no planejamento do evento, como redução do uso de materiais usados, otimização do consumo de energia elétrica e gestão adequada de resíduos. Isso contribui para a sustentabilidade ambiental do evento, o que está em linha com as políticas de responsabilidade social do Coren-PI.

15.7. Garantia de Qualidade e Profissionalismo

15.7.1. Uma empresa contratada tem a responsabilidade de entregar o evento conforme o planejado, com foco na qualidade e sem descumprimento dos prazos instalados. A experiência dessa empresa no mercado garante que todos os aspectos do evento sejam cuidadosamente planejados e executados, desde a comunicação com os participantes até a segurança e infraestrutura.

15.8. Grande Escala do Evento

15.8.1. A realização dos eventos em todo o estado do Piauí representa um desafio logístico significativo. O tamanho e a complexidade das operações (envolvendo diversas cidades, diferentes públicos e múltiplas atividades) exigirão uma coordenação e uma gestão mais sofisticada, que empresas especializadas poderão oferecer.

15.9. Diversificação de Atividades

15.9.1. A "Semana de Enfermagem" envolve uma variedade de atividades, como palestras, workshops, seminários e eventos de interação, enquanto a "Corrida da Enfermagem" exige uma complexidade específica para a realização do percurso, pontos de hidratação, segurança, entre outros. Para garantir que todas essas atividades sejam realizadas com sucesso, é essencial contar com uma empresa que tenha experiência e estrutura para lidar com esse nível de complexidade.

15.10. Aumento de Visibilidade e Impacto

15.10.1. A Semana de Enfermagem e a Corrida da Enfermagem são eventos que têm o potencial de aumentar significativamente a visibilidade da profissão de enfermagem, além de promover o bem-estar social. Uma organização especializada garantirá que o evento alcance a maior quantidade possível de participantes e mídia, gerando impacto positivo tanto para o Coren-PI quanto para a sociedade como um todo.

15.11. Responsabilidade Social e Institucional

15.11.1. Com a contratação de uma empresa especializada, o Coren-PI garante que os eventos atendam aos mais altos padrões de organização e responsabilidade social, respeitando a diversidade de público e promovendo uma experiência inclusiva e de qualidade. Isso fortalece a imagem institucional do Coren-PI como um órgão comprometido com a educação, saúde e bem-estar da população, além de contribuir para a valorização dos profissionais de enfermagem.

15.12. A **contratação de uma empresa especializada é viável** e, considerando a complexidade e as necessidades envolvidas na organização dos eventos, **é a melhor opção para garantir a execução bem-sucedida da Semana de Enfermagem e da Corrida da Enfermagem em todo o estado do Piauí**. A empresa contratada trará benefícios em termos de **qualidade, eficiência, economicidade e sustentabilidade**, garantindo que os eventos atendam aos objetivos propostos pelo Coren-PI e promovam a imagem institucional da entidade, ao mesmo tempo em que oferecem uma experiência enriquecedora para todos os participantes.

16. DO ACESSO ÀS INFORMAÇÕES CONTIDAS NOS PRESENTES ESTUDOS PRELIMINARES

Nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, esta Equipe de Planejamento entende que:

(X) As informações contidas nos presentes Estudos Preliminares **DEVERÃO ESTAR DISPONÍVEIS** para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas.

() As informações contidas nos presentes Estudos Preliminares **ASSUMEM CARÁTER SIGILOSO**, nos termos do Art. 23 da Lei nº 12.527/2011, e, portanto, deverão ter acesso restrito.

17. RESPONSABILIDADE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO PELA ELABORAÇÃO E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que materializa os Estudos Preliminares da presente contratação e que o mesmo traz os conteúdos previstos na Instrução Normativa SEGES/MP nº 05/2017, conforme diretrizes estabelecidas no Anexo III da referida IN.

Taís Gomes Damasceno-Matrícula 135

Assessora Analista III

Equipe de Planejamento

Helder Oliveira - Matrícula 206

Assessor Analista IV

Equipe de Planejamento

18. AUTORIDADE COMPETENTE PARA APROVAÇÃO DO TR/PB

A autoridade competente para aprovar o Termo de Referência/Projeto Básico é responsável por aferir a conformidade dos Estudos Preliminares, de acordo com o exigido na IN 05/17 e publicações/alterações posteriores e considerando as necessidades técnicas, operacionais e estratégicas do órgão. Além de analisar acerca do atendimento adequado às demandas de negócio formuladas, à adequação dos benefícios pretendidos, à administração dos riscos e à previsão de custos compatíveis e que caracterizam a economicidade da contratação.



Documento assinado eletronicamente por **TAIS GOMES DAMASCENO - Matr. 000135, Assessor(a) Analista III**, em 27/03/2025, às 18:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **HELDER OLIVEIRA DE ANDRADE - Matr. 000206, Assessor(a) Analista IV**, em 27/03/2025, às 18:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cofen.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0623529** e o código CRC **6696F055**.